

Kapitel 14a Værdiansættelse

Nationalmuseet værdiansætter aldrig i kommercielt eller privat øjemed.

Det betyder at museet og dets medarbejdere **ikke hverken må eller skal** udføre værdiansættelser af genstande for kommercielle eller private virksomheder som auktionshuse, salgsdatabasefirmaer eller borgere.

Nationalmuseet udfører alene værdiansættelse

- for andre statslige eller retslige myndigheder som en del af museets myndighedsudøvelse
- til brug for interne forsikrings- og sikringsvurderinger i forbindelse med museale opgaver som lån og udstillinger
- til brug for museets interne indsamlings- og samlingsarbejde
- Nationalmuseet værdiansætter dog museumsgenstande som et led i museets myndighedsbehandling af danefæ. De individuelle værdiansættelser er fortrolige og offentliggøres ikke af museet

Nationalmuseets procedure hviler på ICOMs etiske regelsæt samt en række internationale konventioner, som skal forhindre ulovlig handel med kulturarv.

ICOMs 5. etiske princip:

Museer benytter mange former for specialviden, kompetence og udstyr. Dette kan medføre ressourcedeling eller tjenesteydelser i forlængelse af museets aktiviteter. De skal organiseres, så de ikke kompromitterer museets formål.

ICOM regel 5.2:

Ægthedserklæring og værdifastsættelse

Vurderinger kan foretages med henblik på forsikring af museets samlinger. Erklæringer om andre objekters økonomiske værdi må kun gives efter officiel henvendelse fra andre museer eller juridiske, statslige eller andre ansvarlige myndigheder. Hvis museet selv er modtager, skal vurderingen foretages af uafhængig ekspertise.

Hvad gør jeg som medarbejder?

Forespørgsler om værdiansættelse

Hvis en kommerciel aktør eller borger henvender sig for at få mere at vide om en genstands evt. handelsværdi, skal Nationalmuseets medarbejdere pænt afslå ønsket om en vurdering.

Der kan henvises til, at Nationalmuseet kun værdiansætter genstande for retslige eller andre offentlige myndigheder.

Borgere kan henvises til det nærmeste auktionshus, hvis de ønsker at få vurderet ejendele med salg for øje.

Auktionshuse, salgshjemmesider mv. må finde private kilder og eksperter til værdiansættelse. Det er ikke en ydelse, Nationalmuseet udfører for kommercielle aktører.

Er du i tvivl, f.eks. hvis en borger ønsker at opnå konkret, faglige viden om f.eks. mønter eller antikke genstande i vedkommendes ejerskab, så spar med din nærmeste leder. Har sagen karakter af værdiansættelse - eller bygger den alene på faglig nysgerrighed/privat spørgelyst? Det kan være rigtigt svært at skelne.

Beskyttelse af data om værdiansættelser

Nationalmuseet har pligt til at sikre sig, at fortrolige data vedrørende forsikringssummer eller værdiansættelser for museets genstande ikke offentliggøres, hverken overvejet eller ved administrative eller tekniske uheld.

Det betyder, at denne type oplysninger i sager vedrørende lån, sikring og forsikring skal behandles fortroligt af museets medarbejdere og aldrig deles med udenforstående tredjepart.

Museet skal sikre sig, at alle medarbejdere, der arbejder med og har adgang til denne type oplysninger i museets databaser og journalsystem, er informeret om datas fortrolige karakter og i deres praksis tager højde derfor.

Museet skal sikre sig, ved brug af f.eks. API'er eller andre træk fra museets databaser, at denne type oplysninger ikke er tilgængelige eller uforvarende sendes til tredjepart.

Nationalmuseet indgår i et nationalt beredskab

Nationalmuseet indgår i et nationalt beredskab, der kan aktiveres, hvis politi- eller toldmyndigheder får mistanke om ulovlige aktiviteter i forbindelse med kultur- og naturgenstande beskyttet af internationale konventioner som UNESCOs World Heritage Convention fra 1972 og CITES.



Hvis du oplever noget, som du mener, der bør reageres på, så gå til din nærmeste leder. Måske skal sagen bringes til sikringschefen, til en faglig ekspert eller til Nationalmuseets kontaktperson i det nationale beredskab.

Værdiansættelser til interne, museale formål

I 2014 blev der til medarbejderbrug for udstillinger og udlån oprettet en guide, *Værdiansættelsens Lille ABC*.

Den findes på museets intranet under "Museumsfagligt", undergruppen "Udlån".

