

Nationalmuseets samlingsrapport 2017



Mumiekartonage fra Antiksamlingen 2017

Indholdsfortegnelse

Opsummering	s.3
1. Samlingernes omfang og organisering	s.3
2. Indsamling	s. 4
3. Registrering	s. 4
4. Konservering	s. 6
5. Magasinering og VIP	s. 7
6. Udlån	s. 9
7. Samlingsrevision og egenrevision	s. 9
8. Sikring mod brand, tyveri og hærværk	s. 10
9. Udskillelse af genstande fra Nationalmuseets samlinger	s. 11
10. Danefæarbejdet ved Nationalmuseet	s. 11

Samlingsrapport 2017 - Opsummering

Museet har i 2017 hjemtaget **12.529** genstande¹ mod 10.436 i 2016, og der er indkommet **14.364** genstande til danefævvurdering mod 17.055 i 2016.

Der er i 2017 registreret 186.550 registreringsposter² i museets samlinger mod 128.749 i 2016. Heraf er en mindre del nyt, førhen uregistreret, materiale, mens en større del er digitale registreringer (udvalgte basisoplysninger) fra ældre, analoge systemer.

B&N har i 2017 brugt **6.368** timer på udlån, **1.003** timer på studiebesøg og **4.906** timer på danefæ og udstillinger **7.210** timer. Der er blevet konserveret **1.602** danefægenstande i 2017 mod 1.160 i 2016.

Alle bilag til denne rapport er i museets journal. Sagsnr. 18/00414

1. Samlingernes omfang og organisering

Det vurderes, at Nationalmuseets samling i alt rummer ca. **1.800.000** eksisterende og potentielle registreringsposter, fordelt på både digitale og analoge registre. Det endelige antal kendes først, når hele museets samling er digitalt registreret.

Ved udgangen af december 2017 var ca. 1.450.000 af disse digitalt registrerede.

Indsamling og registrering af genstande forestås af enheder med samlingsansvar under Forsknings- og Formidlingsafdelingen. Samlingernes forkortelser er angivet nedenfor. Organiseringen er som følger³:

Overordnet enhed	Samlinger
Danmarks og Middelhavslandenes Oldtid (DMO)	<ul style="list-style-type: none"> • Antiksamlingen (AS) • Danmarks Oldtid (DO)
Middelalder, Renæssance og Numismatik (MRN)	<ul style="list-style-type: none"> • Danmarks Middelalder og Renæssance (DMR) • Den Kongelige Mønt- og Medaljesamling (KMMS)
Nyere Tid og Verdenskulturer (NTVK)	<ul style="list-style-type: none"> • Danmarks Nyere Tid, herunder Liselund (DNT) • Etnografisk Samling (ES) • Musikmuseet (MM)
Krig og Besættelse (K&B)	<ul style="list-style-type: none"> • Tøjhusmuseet, herunder Orlogsmuseets samling (THM) • Frihedsmuseet (FHM), herunder Frøslevlejren
Landbokultur og Søfart (L&S)	<ul style="list-style-type: none"> • Frilandsmuseet (FLM), herunder Kommandørgården og de historiske fartøjer

¹ Begrebet genstand dækker her over enkeltstykker.

² En registreringspost er den enkelte, selvstændige post i et af museets registreringssystemer. Den kan være enten digital eller analog. En registreringspost kan dække over en eller flere genstande/enkeltstykker, eksempelvis en bunke sammenhørende skår eller en række perler fra et gravfund.

³ Pr. 01.01.2018 er denne organisation ikke længere gældende – men den eksisterede i den beskrevne form til og med 2017

Museets Samlingsmanual beskriver museets procedurer og arbejdsgange for samlingsrelaterede arbejdsopgaver. Samlingsmanualen revideres løbende.

2. Indsamling

Enhederne under Forsknings- og Formidlingsafdelingen reviderede i 2005 deres individuelle indsamlingspolitik og -praksis. Disse er beskrevet i kapitel 1.a. i museets Samlingsmanual.

Hjemtagelser i 2017

Enhed	Antal hjemtagelsessager (ekskl. danefæsager)	Antal genstande	Antal danefægenstande
Danmarks Oldtid	1	1	862
Danmarks Middelalder og Renæssance	4	6	2.180
Den kgl. Mønt og Medaillesamling	18	296	6.592
Danmarks Nyere Tid	20	339	-
Frilandsmuseet	13	49	-
Etnografisk Samling	9	500	-
Antiksamlingen	2	26	-
Musikmuseet	13	96	-
Krig og Besættelse (Tøjhusmuseet)	128	1.524	-
Krig og Besættelse (Frihedsmuseet)	28	58	-
I alt	236	2.895	9.634
Årets indsamling, inkl. Danefæ			12.529

Fordeling af hjemtagelser på type

Årgang	Danefæ	Øvrige Genstande	I alt	Danefæ i % af samlet mængde
2017	9.634	2.845	12.529	76,8 %
2016	5.004	5.432	10.436	47,9 %
2015	3.516	2.718	6.234	56,4 %
2014	5.312	1.465	6.777	78,3 %

Indkomst af danefæ er nærmere beskrevet i afsnit 10

3. Registrering

I 2017 er der i enkelte enheder udført større og mindre korrekturprojekter i eksisterende registreringsdata, ligesom enkelte enheder har prioriteret at digitalisere analoge registreringsdata gennem håndindtastning i baserne. Korrekturprojekter og konsolidering af eksisterende registreringsdata er en nødvendig forberedelse til overgangen til det fællesnationale registreringssystem, SARA, og indsatsen videreføres i 2018.

Datakorrektur og udfasning af ældre pladsdatabaser i forbindelse med implementering af PladsKons er en nødvendig del af museets datamigrering til SARA. I 2017 er der migreret plads- og konserveringsdata fra enkelte af museets forskellige, ældre systemer til PladsKons, og indsatsen videreføres i 2018.

Registrering i 2016

Registreringsposter	Danmarks Oldtid	Danmarks Middelalder og Renæssance	Den Kongelige Mønt- og Medaljesamling	Danmarks Nyere Tid	Frihedsmuseet	Frilandsmuseet	Etnografisk Samling	Antiksamlingen	Musikmuseet	Tøjhusmuseet	I alt
Status primo 2017	205.827	90.443	342.491	332.075	13.152	49.149	115.350	39.539	5.028	92.562	1.285.616
Aktivitet 2017	33.712	4.748	137.094	3.623	23	336	5.360	35	95	1.524	186.550
Status ultimo 2017	239.539	95.191	479.585	335.698	13.175	49.485	120.710	39.574	5.123	94.086	1.472.166

Det store antal indtastninger i løbet af året kan henføres til Den Kongelige Mønt- og Medaljesamling som digitalt har registreret omkring 137.000 mønter med enkle basisoplysninger fra ældre, håndskrevne protokoller.

Ved migrering til SARA forventes det, at antallet af registreringsposter ændres for flere samlinger, da der på den ene side i løbet af projektet udfases en del dubletter af systemerne, ligesom der på den anden side sker en databerigelse og oprydning i ældre baser/protokolserier, som kan generere flere færdige poster efter migrering.

I 2017 er der udført en række større og mindre korrekturprojekter. Her skal udvalgte nævnes:

- Dataindtastning og –korrektur, EskimoArkæologibase (selvstændig Accesdatabase) på Etnografisk Samling. Ultimo 2017 rummer basen 77.311 poster. Heraf blev 5.300 indført fra analoge protokoller i 2017, og 4.500 eksisterende poster yderligere korrekturlæst og beriget. Der udestår ca. 25.000 poster til basen endnu, og det er et håb, at projektet kan fortsættes med projektmidler i 2018. Posterne fremgår ikke i det samlede registreringstal for museet, men kommer til det, når basen indsluses i det fælles registreringssystem.
- Indscanning af Etnografisk Samlings store, ældre protokolserier, dækkende hovedparten af samlingens genstande. De scannede filer skal knyttes til de relevante registreringsposter i 2018. Fuld retroindtastning af oplysninger på omkring 6000 poster fra Etnografisk Samlings Oldsagsprotokoller blev sideløbende foretaget i 2017.
- Digital registrering/berigelse for Tøjhusmuseets uniformssamling, godt 13.000 poster.

Nationalmuseets registreringsefterslæb, opgjort i antal sager⁴

Samling	Efterslæbssager ultimo 2016	Registreret i 2017	Efterslæbssager Ultimo 2017
Antiksamlingen	-	-	11
Danmarks Oldtid	116	12	116
Danmarks Middelalder og Renæssance	23	19	12
Den Kongelige Mønt- og Medaljesamling	41	-	41
Danmarks Nyere Tid	530	91	440+
Musikmuseet	7	1	6
Etnografisk Samling	10 ⁵	-	10
Frilandsmuseet	4	1	7
Frihedsmuseet	1	-	8
Tøjhusmuseet	Anslået 50.000 genstande/ukendt antal sager	-	Anslået 50.000 genstande/ukendt antal sager
I alt	+ 724	122	+ 651

For 2017 skal særligt nævnes

- Danmarks Oldtids registreringsindsats for ældre, samlede fund, som resulterede i oprettelsen af ca. 30.000 nye fundnumre i basen i 2017. Denne efterslæbsregistrering har især ramt sager, der kun var registreret med et enkelt hovednummer. Nu fremgår de enkelte fundgenstande individuelt af basen.
- Tøjhusmuseet sorterer og gennemgår løbende ældre, uregistrerede sager med henblik på tilbagelevering af materiale, der alligevel ikke skal indgå i samlingen. Denne aktivitet påvirker størrelsen på samlingens efterslæb i en gunstig retning.

Tabellens tal matcher ikke som et plus/minus-regnskab fra år til år. Det skyldes, at der jævnligt lokaliseres ældre uregistrerede hjemtagelser på magasin, ligesom uregistrerede hjemtagelser, der er over et år gamle, hvert år lægges til registreringsefterslæbet. Tallet for registreringsefterslæbet kan derfor stige uanset, at de eksisterende/kendte efterslæbssager bliver registreret.

Efterslæbet opgøres årligt på sagsniveau for at gøre en optælling praktisk muligt. Den årlige sammentælling dækker alle sager ældre end et år, som afventer registrering.

4. Konservering

I 2017 var der, som i de foregående år, fokus på præventiv konservering gennem en række større og mindre nedpakkings- og flytteprojekter, samlet kaldet VIP, hvor museet flytter fra mindre og uegnede magasinfaciliteter til større, samlede lokaliteter.

⁴ Registreringsefterslæb forstås som sager, der henlægges uregistreret på museet i et år eller mere efter selve genstandshjemtagelsen. Danefæ er undtaget fra denne regel, da danefæbehandling har sin egen sagsgang.

⁵ Plus et ukendt antal genstande/ukendt antal sager, der er hensat på magasin/fremstår som uregistrerede magasinfund. De lokaliseres og erkendes ved konkret magasingennemgang.

Integrated Pest Management

IPM koordinatoren har i 2017 anvendt 64 timer rent på koordinerende funktioner ift. opgaven. En stor del af museets IPM-arbejde er i 2017 integreret i de løbende registrerings-, flytte- og pakkeprojekter. Hele samlinger gennemgås i processen, og indsatsen har i 2017 især koncentreret sig om at planlægge og udføre fornuftig håndtering og afrensning af skimmel i samlingerne.

Klimaarbejde

I årets løb er der arbejdet med forberedelse af reparation af belysningsforhold i Lange Tøjhus, klimagennemgang af udstillingen i De Kongelige Stalde, besigtigelse af alternativt magasin til Musikmuseets magasin på Telefonvej, rådgivning og projektarbejde i forbindelse med nye udstillinger i Prinsens Palais (Stemmer fra Kolonierne, Kongens Kunstkammer, Din ting – vores historie), rådgivning i forbindelse med klimastyring på det nye Frihedsmuseum, projektering af det ny fællesmagasin. Der er løbende rådgivet omkring klimaforhold i museets magasiner og udstillinger.

5. Magasinering

Nationalmuseets samlede magasinareal var ultimo 2017 på ca. 36.000 m² med vekslende udnyttelsesgrad i de enkelte magasiner (udnyttelsesgraden, der naturligvis altid tilstræbes at være så høj som mulig, bestemmes bl.a. af bygningernes og rummenes indretning samt af de genstande, der magasineres i dem).

Når Nationalmuseets magasinerede samling opgøres i kubikmeter, fylder den ca. 48.000 m³. Det forventes, at dette tal reduceres, når samlingen løbende gennemgås og nedpakkes i nye kasser/formater.

Der monitoreres løbende temperatur og relativ luftfugtighed i 100 magasinrum, der tilsammen udgør ca. 28.800 m² af museets samlede magasinareal eller omkring 80 %. Disse klimadata giver et overblik over udviklingen i klimakvaliteten på de målte magasiner.

Fra de målte værdier beregnes magasinkvalitet ved tre parametre: *TWPI* (tidsvægtet bevaringsindeks, der angiver, hvor hurtigt eller langsomt en genstand nedbrydes over tid), *Risiko for klimabetingede fysiske skader* og *Risiko for vækst af mug/skimmelsvamp*. Tallene angiver den procentdel af det samlede, målte magasinareal, der på den enkelte parameter er tilfredsstillende, rimelige eller utilfredsstillende.

Målepunkter for Nationalmuseets magasiner

Målepunkter	Tilfredsstillende			Rimelig			Utilfredsstillende		
	2017	2016	2015	2017	2016	2015	2017	2016	2015
TWPI (Tidsvægtet bevaringsindeks)	29%	31 %	33%	66%	60 %	59%	5%	9 %	8%
Risiko for fysiske skader	44%	84 %	55%	49%	15 %	33%	7%	1 %	12%
Risiko for skimmel	98%	99 %	86%	----	----	----	2%	1 %	14%

Da klimaskærmen om mange af museets nuværende magasiner ikke tilstrækkelig til at sikre gode bevaringsforhold, er TWPI-bevaringsindekset meget følsomt over for svingninger i udetemperaturen. Der skal kun små temperaturændringer til, før TWPI-kategorierne ændres. Den planlagte indflytning i det kommende fællesmagasin vil mærkbart forbedre dette forhold.

Den øgede risiko i 2017 for fysiske skader i forhold til årene før kan hænge sammen med, at en række ældre magasiner ikke monitoreres ift. temperatur og relativ luftfugtighed, og således alarmeres heller ikke ved større klimasvingninger. Der kan forventes risiko for klimabetinget fysiske skade i flere af de ikke-moniterede magasiner.

Nationalmuseet er i tæt samarbejde med Slots- og Kulturstyrelsen og Det Kongelige Bibliotek ved at bygge et nyt hovedmagasin. Magasinet forventes klar til indflytning i 2021.

5.a VIP-Projekt

NM skal flytte en del af samlingen fra dårlige og/eller overfyldte magasiner ind i et kommende fællesmagasin i Vinge, der forventes indflytningsklart i 2021. Opgaven er påbegyndt i januar 2017. I arbejdet indgår gennemgang og registrering af ældre fundkomplekser og dele af museets efterslæb.

Arbejdsflow omfatter validering af registreringer, faglig vurdering mht. evt. deaccession, rensning for evt. skimmelinfektion, genstandsfotos, pakning og pladsregistrering.

Genstande pakkes mere hensigtsmæssig, og i mange tilfælde mere kompakt, i forløbet. Indskrænkningen i samlingens "massefylde" efter endt forløb skyldes også deaccession fra samlingen, hvor det er relevant.

År	Antal m3 håndteret	Antal m3 efter pakning	Antal registrerings-poster pakket	Forbrugte timer
2017	429	162	32.235	28.930

6. Udlån

I alt anvendte B&N 6.368 timer på virksomhed relateret til ind- og udlån.

Udlån, danske og udenlandske låner

Udlån/antal sager	2014	2015	2016	2017
Indenlandske låner	55	54	60	87
Udenlandske låner	44	43	41	53
I alt	99	97	101	140
Forbrugte timer i alt	4.567	4.792	6.749	6.368⁶

Uddeponeringsprojekt 2017

I 2017 fortsatte Nationalmuseets uddeponeringsprojekt med at skabe fuldt overblik over museets samling, uanset hvor genstandene befinder sig. Der er afsat ca. 1/3 årsværk centralt i F&F-Sekretariatet til opgaven.

I 2017 blev der udført kontrolbesøg, som tilsammen omfattede gennemgang og placeringskontrol af 709 registreringsposter. De dramatiske skift årene imellem afspejler, at nogle uddeponeringssteder kun har få genstande, mens andre har flere tusind.

År	Kontrollerede genstande
2017	709
2016	8877
2015	1384

7. Samlingsrevision og egenrevision

Den eksterne samlingsrevision er en ekstra kontrollerende foranstaltning i forhold til enhedernes årlige, løbende egenkontrol af samlingerne. Udvalget er pålagt at sikre, at der gennemføres et antal revisioner hvert år, således at museets samlinger alle er reviderede hvert 3-5. år.

Der var i maj 2017 ekstern samlingsrevision på Etnografisk Samling og Danmarks Middelalder og Renæssance. Rapporterne er journaliserede under sagsnummer 17/00920. Revisionsresultatet på begge samlinger var **"ikke helt tilfredsstillende"**.

Rapporterne peger på svagheder i ældre placeringsoplysninger, enkelte manglende registreringer og enkelte genstande, der ikke kan gøres rede for. Det forventes, at kommende pakkeprojekter

⁶ I 2016 blev tallene for udlån og studiebesøg opgjort sammen. Hvis 2017 skal vurderes på samme grundlag, skal man i 2017 yderligere lægge studiebesøg til med et timeforbrug på 1.003 timer, altså til sammenligning i alt 7.371. Stigningen i timeforbrug fra 2015 til 2016 skyldes især, at udlånsarbejdet nu også omfatter 3 vandrestillinger, som kaster bl.a. kaster en del kurerarbejde af sig.

med tilhørende samlingsgennemgang, overgang til digital placering i PladsKons, samt berigtigelse af ældre placeringsoplysninger vil afhjælpe mangler på begge samlinger. Genstande med ITS-status i skemaet herunder skyldes til dels resultater fra denne revision. En del af de ikke-tilstedeværende genstande er fra ældre, arkæologiske fund med flere tusind genstande i form af potteskår, teglstykker, sømrester etc.

Hver samlingshavende enhed gennemgår desuden som led i den interne revision minimum 60 udvalgte genstandsnumre i en pladskonstaterende samlingsrevision hvert år.

Otte samlinger gennemførte i 2017 egenrevision.

Egenrevisionerne har givet et tilfredsstillende resultat, jfr. tabellen nedenfor.

Egenrevision på Nationalmuseet 2017

Egenrevision	Danmarks Oldtid	Danmarks Middelalder og Renæssance	Danmarks Nyere Tid	Musik-Museet	Etnografisk Samling	Antik-samlingen	Den Kongelige Mønt- og Medaljesamling	Frilandsmuseet
Gennemgåede genstandsnumre	607	120	97	60	162	67	141	859
TS-status (Til Stede)	607	102	97	60	159	67	141	859
ITS-status (Ikke Til Stede)		18			3			

På Krig & Besættelse trådte det løbende samlingsarbejde og samlingsprojekter ifølge den i 2014/2015 udarbejdede plan i stedet for løbende egenrevision. Planen udmøntes i konkrete projekter i de kommende år som en opfølgning på den i 2014 gennemførte samlingsrevision på enheden.

Sikring imod brand, tyveri og hærværk

I 2015/2016 indledtes udarbejdelsen af dækkende værdiredningsplaner på Nationalmuseet. Indsatsen videreføres i et tværgående internt samarbejde. Værdiredningsplanerne for museets genstandssamling sigter på at prioritere den konkrete og praktiske indsats for redning af genstande ved brand eller andre katastrofer.

8. Udskillelse af genstande fra Nationalmuseets samlinger

Nationalmuseet udskiller genstande fra samlingen efter gældende regler i dialog med Slots- og Kulturstyrelsen og efter tilladelse fra kulturministeren. I 2017 opnåede Nationalmuseet Kulturministeriets tilladelse til udskillelse i 4 sager.

Udskillelsessager i 2017

Enhed	Sag	Antal	Journal-nummer	Aftager
Etnografisk Samling	Udvalgte genstande fra 3 ekspeditioner i Mellemøsten/Arabiske halvø. Delt mellem NM og Moesgaard Museum	869	2014-008553	Moesgaard Museum
Danmarks Nyere Tid	Lille Mølle – afvikling af bygninger med interiør på Christianshavn	Ca. 27.000 (mestendels uregistrerede genstande)	16/03312	Københavns Museum (6 gnst.) Medicinsk Museion (2 gnst.) Kongelige Bibliotek (55+ gnst.) 1138 gnst. fordelt til DNTs og FHM's samlinger. Resten vil overgå til en privat fond for "Lille Mølle"
Danmarks Oldtid	Udgravningsfund fra St. Frigård, Bornholm	Ca. 2000 fund	2017-02826	Bornholms Museum
Tøjhusmuseet	Tysk maskingevær (deaktiveret)	1	16/00434	Brande Museum
I alt:		Ca. 30.000		

9. Danefæarbejdet ved Nationalmuseet

Indlevering af fund til danefævurdering er stigende, og sagsbehandlingstiden fra fundindlevering på Nationalmuseet til afsluttet sag er nu på godt 2,5 år. Det er Nationalmuseets målsætning, at sagsbehandlingstiden skal være 1,5 år, jfr. målet herom i museets rammeaftale for 2017 - 2020.

I 2017 blev der indleveret **14.364** enkeltgenstande til danefævurdering til Nationalmuseet mod 17.055 i 2016. I alt blev **9.634** genstandsnumre registreret i museets genstandsbaser som danefæ i 2017 mod 5.004 i 2016. Endelig blev i alt **1.602** danefægenstande konserverede i 2017 mod 1.160 i 2016.

Fund indleveret til vurdering

Årgang	Antal fund	Antal sager
2017	14.364	2.194
2016	17.055	2.047
2015	9.756	1.137
2014	7.176	1.034

Sagsbehandling af danefæ i 2017

Samling	Antal genstande indkommet til vurdering	Antal sager indkommet til vurdering	Konserverede genstande	Antal behandlede sager	Timer 2017	Timer 2016
Danmarks Middelalder og Renæssance				383	719	673
Danmarks Oldtid				392	2.035	1.393
Den Kongelige Mønt- og Medaljesamling				388	1.325	1.430
Sekretariat inkl. kviksagsbehandlere	14.364	2.194		1.402 indjournaliseret 1.250 ⁷ breve udsendt 466 kviksager	6.384	3.805
Konservering			1.602		4.906	3.534
I alt	14.364	2.194	1.602		15.369	10.835

Registrering af danefæ

I tabellen nedenfor ses antallet af fund, der er indført i museets baser/protokoller som danefæ i årene 2015-2017. Tallets størrelse afspejler registreringsaktiviteten hos sagsbehandlerne.

Samling	Antal danefæ 2015	Antal danefæ 2016	Antal danefæ 2017
Danmarks Middelalder og Renæssance	575	676	862
Danmarks Oldtid	947	1.985	2.180
Den Kongelige Mønt- og Medaljesamling	1.994	2.343	6.592 ⁸
I alt	3.516	5.004	9.634

Udbetaling af danefægødtgørelse

Tabellen nedenfor viser den samlede udbetaling af danefægødtgørelser i de seneste tre år.

2015	2016	2017
Kr. 4.231.775	Kr. 3.661.950	Kr. 3.160.000

Sagsbehandlingstid i måneder⁹

	Almindelige sager	Kviksager	Alle sager, gennemsnit
2017	40,5	22	30,2

⁷ Opprioriteringen af ressourcer slår igennem i antallet af udsendte breve, som er væsentligt højere end i 2016

⁸ Opprioriteringen med møntkviksagsbehandler slår tydeligt igennem i antallet af møntregistreringer i 2017

⁹ Enkelte meget gamle sager vil have en væsentligt længere sagsbehandlingstid.

Efterslæb i Danefæsagsbehandlingen

Efterslæb på indjournalisering

Sager, der endnu ikke er registreret i museets journalsystem, og dermed endnu ikke fordelt til sagsbehandling.

Sekretariatet	Antal genstande	Antal sager (anmeldelser)
Ultimo 2017	26.423	3.987
Ultimo 2016	25.568	3.037
Ultimo 2015	12.238	1.541

Efterslæb for udsendelse af danefæbreve og udbetaling af danefægødtgørelse.

Færdigvurderede sager, der afventer brevudsendelse og anvisning.

Efterslæbet er steget, men stigningen dækker både over en korrektion af et før 2017 ikke korrekt opgjort ældre efterslæb, og et øget antal færdiggjorte sager fra sagsbehandlere til sekretærer.

Sekretariatet	Antal sager
Ultimo 2017	1.231
Ultimo 2016	562+ et ukendt antal sager
Ultimo 2015	790

Efterslæb på vurdering af danefæ i samlingerne og konservering af danefæ.

	Antal sager			
	Den Kongelige Mønt- og Medaljesamling	Danmarks Middelalder og Renæssance	Danmarks Oldtid	Konserveringen
Ultimo 2017	928	280	430	1.836
Ultimo 2016	1.103	321	438	1.231
Ultimo 2015	974	453	682	1.112