

**Årsrapport 2014  
for  
Nationalmuseet**

<b>1. Påtegning af det samlede regnskab.....</b>	<b>4</b>
<b>2. Beretning.....</b>	<b>5</b>
2.1. Præsentation af virksomheden .....	5
2.2. Virksomhedens omfang.....	6
2.3. Årets resultater .....	7
2.3.1. Årets faglige resultater .....	7
2.3.2. Årets økonomiske resultat.....	11
2.4. Opgaver og ressourcer.....	14
2.4.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt .....	14
2.4.2. Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger .....	15
2.5 Målrapportering.....	15
2.5.1. Målrapporteringens første del: Skematisk oversigt.....	15
2.5.2. Målrapporteringens anden del: Uddybende analyser og vurderinger.....	16
2.6. Redegørelse for reservation.....	31
2.7. Forventninger til kommende år .....	32
<b>3. Regnskab .....</b>	<b>34</b>
3.1. Anvendt Regnskabspraksis .....	34
3.2. Resultatopgørelse mv. ....	34
3.2.1. Resultatopgørelse .....	34
3.2.2. Resultatdisponering .....	36
3.2.3. Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter .....	36
3.3. Balance.....	36
3.4. Egenkapitalforklaring.....	38
3.5. Likviditet og låneramme .....	39
3.6. Opfølgning på lønsumsloft.....	39
3.7. Bevillingsregnskab .....	40
3.8. Udgiftsbaserede hovedkonti .....	40
<b>4. Bilag til årsrapporten.....</b>	<b>42</b>

Oversigt over tabeller, noter og bilag

### **Beretning og Målrapportering**

Tabel 1: Nøgletal for centrale aktiviteter

Tabel 2: Virksomhedens samlede aktivitet

Tabel 3: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Tabel 4: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

Tabel 5: Årets resultatopfyldelse

Tabel 6: Reservation

### **Regnskabstabeller**

Tabel 7: Resultatopgørelse

Tabel 8: Resultatdisponering

Tabel 9: Balancen

Tabel 10: Egenkapitalforklaring

Tabel 11: Udnyttelse af låneramme

Tabel 12: Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 13: Bevillingsregnskab

Tabel 14: Virksomhedens administrerede udgifter og indtægter

### **Obligatoriske noter**

Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

Note 2: Materielle anlægsaktiver

Note 3: Personaleomkostninger

### **Obligatoriske bilag**

Bilag 1: Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Bilag 2a: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (underkonto 95)

Bilag 2b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (underkonto 97)

Bilag 3: Hensatte forpligtelser

### **Figurer**

Figur 1: Nationalmuseets organisation

## 1. Påtegning af det samlede regnskab

### Årsrapporten omfatter

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som *Nationalmuseet*, CVR nummer 22 13 91 18 er ansvarlig for § 21.33.03. Danefægodtgørelse (*Lovbunden*), § 21.33.11 Nationalmuseet (*Driftsbevilling*) (herunder § 21.33.11.20. Tøjhusmuseet og Orlogsmuseet) og § 21.33.73. Nationalmuseet, anlæg (*Anlægsbevilling*), herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2014.

### Påtegning

Der tilkendegives hermed:

1. At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis.
3. At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København,

2015

Sted, dato

Underskrift

Underskrift

---

Museumsdirektør Per Kristian Madsen

---

Departementschef Marie Hansen

## **2. Beretning**

### **2.1. Præsentation af virksomheden**

Nationalmuseet er en virksomhed under Kulturministeriet.

Nationalmuseet er Danmarks kulturhistoriske hovedmuseum. Museets virke er overordnet fastsat i museumsloven, jf. LBK nr. 358 af 8. april 2014, i forlængelse af hvilken Nationalmuseet skal tilgængeliggøre, formidle, bevare og forske i kulturarven med henblik på at give brugerne indsigt i – og oplevelser af kulturarven nu og i fremtiden.

Der er endvidere fastlagt retningslinjer for museets forskning i lov om forskning ved arkiver, biblioteker, museer mv., jf. lov nr. 224 af 27. marts 1996.

Museet varetager kirkeantikvariske opgaver i henhold til lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. LBK nr. 329 af 29. marts 2014.

Danefæbestemmelserne administreres af Nationalmuseet jf. museumslovens § 30.

Nationalmuseet har indgået rammeaftale med Kulturministeriet for perioden 2012-2015, og har i museets strategi, der ligger til grund for rammeaftalen, formuleret følgende mission og vision:

#### *Mission:*

Nationalmuseet rummer og udvikler forudsætningerne for, at alle kan få indsigt i kulturhistorien.

#### *Vision:*

Ved strategiperiodens udgang er Nationalmuseet anerkendt:

- for at kunne omsætte viden om kulturhistorien til oplevelser for alle
- som et af Danmarks førende museer, hvad angår digital formidling
- for sin rolle som hovedmuseum

#### *Opgaver og hovedkonti:*

Nationalmuseets tre opgaver, der fremgår af finansloven, er:

- Tilgængeliggørelse og formidling af kulturarven
- Bevaring af kulturarven
- Forskning

Nationalmuseets årsrapport aflægges for hovedkontiene § 21.33.11. Nationalmuseet (driftsbevilling), § 21.33.73. Nationalmuseet, anlæg (anlægsbevilling) og § 21.33.03. Danefægodtgørelse (lovbunden bevilling).

## 2.2. Virksomhedens omfang

Tabel 2: Virksomhedens samlede aktivitet (alle delregnskaber)

	(Mio. kr.)	Bevilling	Regnskab
Drift	Udgifter	334,6	374,0
	Indtægter	-93,5	-129,9
Administrerede ordninger mv.	Udgifter	1,3	3,2
	Indtægter	0,0	0,0
Anlæg	Udgifter	8,9	8,5
	Indtægter	0,0	0,0

Drift Nationalmuseet	(Mio. kr.)	Bevilling	Regnskab
§ 21.33.11.	Udgifter	334,6	374,0
	Indtægter	-93,5	-129,9

Danefæ	(Mio. kr.)	Bevilling	Regnskab
§ 21.33.03.	Udgifter	1,3	3,2
	Indtægter	0,0	0,0

Anlæg Nationalmuseet	(Mio. kr.)	Bevilling	Regnskab
§ 21.33.73.	Udgifter	8,9	8,5
	Indtægter	0,0	0,0

Drift Nationalmuseet, reserveret bevilling	(Mio. kr.)	Bevilling	Regnskab
§ 21.33.11.	Udgifter	1,4	0,7
	Indtægter	0,0	0,0

Museet har budgetteret konservativt på indtægter med tilsvarende udgifter. Derfor er både indtægter og udgifter under drift Nationalmuseet en del større i 2014 end budgettet, da museet budgetterer med indtægter og udgifter for aktiviteter der er kendte fra årets start.

Vedrørende Danefæ er der et merforbrug, som bl.a. skyldes udbetaling af en række store enkeltsager i 2014, samt en generel stigende mængde af sager (se uddybning i afsnit 3.8).

## 2.3. Årets resultater

Som det fremgår nedenfor, vurderes Nationalmuseets faglige resultater i 2014 som tilfredsstillende og det økonomiske resultat for 2014 som ikke helt tilfredsstillende. På denne baggrund vurderes det samlede resultat for 2014 som tilfredsstillende.

### 2.3.1. Årets faglige resultater

Nationalmuseet har jf. museets rammeaftale syv mål. Fra og med afrapporteringen for 2013 har Nationalmuseet valgt at samle de tre mål, der omhandler museets rolle som hovedmuseum på henholdsvis formidlings-, bevarings- og forskningsområdet i et fælles mål og en fælles afrapportering, da opdelingen i de tre områder i praksis ikke finder sted, og da der er overordnede forhold på hovedmuseumsområdet, der dækker over både formidling, bevaring og forskning.

Det betyder med andre ord, at Nationalmuseet i denne årsrapport afrapporterer på fem mål, hvoraf 3 er opfyldt i 2014 og 2 er delvist opfyldt. Nationalmuseet vurderer målopfyldelsen for 2014 som tilfredsstillende.

Det er Nationalmuseets vurdering, at årets faglige resultater generelt betraget har bidraget i ønsket omfang til opfyldelse af museets vision om, at Nationalmuseet ved strategiperiodens udløb er anerkendt for at kunne omsætte viden om kulturhistorien til oplevelser for alle, at museet er anerkendt som et af Danmarks førende museer, hvad angår digital formidling, og at museet er anerkendt for sin rolle som hovedmuseum. Der henvises til *afsnit 2.5. Målrapportering* for uddybende analyser af målopfyldelsen for hvert enkelt mål.

Tabel 1: Nøgletal for centrale aktiviteter	2012	2013	2014
Antal besøgende <sup>1</sup>	1.033.071	1.158.550	1.154.213
Erhvervede værker/genstande <sup>2</sup>	8.746	12.363	6.777
Elektronisk registrerede værker/genstande <sup>3</sup>	908.090	911.839	969.749
Færdigkonserverede værker/genstande <sup>4</sup>	25.462	26.139	26.709
Igangværende forskningsprojekter <sup>5</sup>	56	79	96

<sup>1</sup> Besøgstallet omfatter besøgende på alle Nationalmuseets museer.

<sup>2</sup> Tallet er i 2014 faldet, fordi museets faglige enheder næsten ikke har hjemtaget genstande fra egengenererede udgravninger eller for det historiske område. Museets faglige enheder er meget travlt beskæftiget med at udrede eksisterende samlinger og konsolidere data, hvilket derfor også giver sig udslag i færre erhvervede genstande.

<sup>3</sup> Der er registreret mere end 50.000 genstande i 2014, primært mønter. 2013-tallet er ændret i denne årsrapport, da tallet i 2013-rapporten ved en fejl viste det samlede antal registrerede genstande og ikke specifikt de elektronisk registrerede genstande. Når samlingernes omfang skal angives, er det nødvendigt at påpege, at et genstandsnummer langt fra altid er lig med kun en genstand. Det vil sige at antallet af registreringer i museets elektroniske registreringsdatabase ikke direkte afspejler antallet af genstande, men et antal inventar numre, hver med forskelligt antal genstande fra en til flere tusinde. Museets samlede genstandsmængde (hvor man ved én genstand forstår for eksempel én flinteflække) består således af et ukendt antal genstande, og disse udgør mange millioner.

<sup>4</sup> Tallene udgør årligt det til dato totale antal genstande konserveret siden ENB - projektets start. Nationalmuseets genstande er mangeartede og varierer meget i relation til volumen, materiale m.v., hvilket afstedkommer store forskelle i museets konserveringsmæssige indsats i forhold til de enkelte genstande. Da antallet af konserverede genstande af denne grund ikke modsvarer den konserveringsmæssige indsats, registrerer museet kun for ENB-genstandenes vedkommende det faktuelle antal konserverede genstande.

<sup>5</sup> Gælder alle projekter af en varighed på mindst 4 uger i løbet af et år.

Afsluttede forskningsprojekter	11	11	25
Antal åbningstimer <sup>6</sup>	2.205	2.191	2.191
Skoletjeneste, antal klasser <sup>7</sup>	2.965	3.073	3.344
Antal besøgende børn og unge under 18 år (eksklusiv skoletjeneste) <sup>8</sup>	115.000	135.000	148.000
Antal særudstillinger (åbnet det pågældende år)	14	16	28
- heraf særudstillinger rettet mod børn/unge	0	1	-
Antal undervisningstilbud	142	133	165
- heraf nye undervisningstilbud	17	16	28
Antal særarrangementer	2.018	1.812	1.842
- heraf arrangementer rettet mod børn/unge	859	-	-
Antal udstillinger/aktiviteter med særlig hensyntagen til handicappede brugere <sup>9</sup>	-	-	-
Antal unikke brugere der har besøgt hjemmesiden	825.481	875.543	1.015.946
Antal besøgende på hjemmeside (besøgssessioner)	5.132.432	4.861.641	5.690.460

### *Formidling af kulturarven*

Nationalmuseet har i 2014 arbejdet videre med at udvikle sine formidlingsaktiviteter på alle platforme, så museet kommer i dialog med et endnu bredere publikum. Det overordnede mål er omsat i en udviklingsplan for museets konkrete tiltag i 2014. Udviklingsplanen tager udgangspunkt i forskellige virkemidler, der omhandler museernes udstillinger, aktivering af museernes permanente udstillinger, aktiviteter på museerne, de fysiske rammer samt særskilte markedsføringstiltag. Udviklingsplanen omfatter alle museer under Nationalmuseet og indeholder en prioriteret anvendelse af de forskellige virkemidler i lyset af en vurdering af, hvordan den samlede indsats bidrager med størst effekt i forhold til opfyldelsen af målet om at komme i dialog med flere.

Udviklingsplanen omfattede i 2014 43 tiltag i alt fordelt på Nationalmuseets museer. Af de planlagte tiltag er hovedparten gennemført.

Fokus har i 2014 været rettet mod udviklingen af formidlingen i Prinsens Palæ og de nye museer under Nationalmuseet – Tøjhusmuseet, Orlogsmuseet og Museet ved Trelleborg. Prioriteringen af disse museer har ligeledes været baseret bl.a. på en vurdering af, hvor størst effekt vil kunne opnås, bl.a. under hensyntagen til de forskellige museers tiltrækningskraft over for forskellige typer af gæster.

<sup>6</sup> Antal åbningstimer er her angivet for Prinsens Palæ. Åbningstimerne for Nationalmuseets øvrige besøgssteder varierer fra dette tal.

<sup>7</sup> Antallet af skoleklasser i 2013 og 2014 omfatter også uanmeldte skoleklasser i Prinsens Palæ. Disse er ikke medregnet i tidligere år. De uanmeldte skoleklasser udgjorde 420 af det samlede tal i 2013 og 389 af det samlede tal i 2014.

<sup>8</sup> Opgørelsesmetoden for antal besøgende børn og unge under 18 baseres på stikprøvetællinger fra de største af Nationalmuseets museer og gennemsnitsberegninger for de øvrige museer.

<sup>9</sup> Nationalmuseet tilstræber i al almindelighed at tilpasse udstillinger og aktiviteter, så handicappede brugere også tilgodeses.



Samlet set finder Nationalmuseet, at resultaterne på formidlingsområdet i 2014 har bragt museet nærmere en realisering af de opstillede mål. Denne opfattelse understøttes af museets besøgstal, der viser, at Nationalmuseet i 2014 kommer meget tæt på måltallet på 1.185.000 gæster, idet ca. 1.155.000 gæster besøgte museerne under Nationalmuseet i 2014.

#### *Bevaring af kulturarven*

Opførelsen af nye magasiner er et helt afgørende element i Nationalmuseets arbejde med at opfylde rammeaftalens mål om at bevare museets genstande.

I samarbejde med Det Kongelige Bibliotek, Statens Naturhistoriske Museum, Medicinsk Museion og Styrelsen for Slotte og Kulturejendomme (SLKE) projekteres i disse år et nyt fællesmagasin. Status er pr. 31. december 2014, at projektet er blevet OPP-vurderet, og at sagen forventes fremmet, når der er taget stilling til, om projektet skal gennemføres enten som OPP-sag eller som traditionel statslig byggesag. Det forventes, at det egentlige byggeprojekt kan indledes i 2015 med udbudsrunde osv.

I lyset af forsinkelserne i tilvejebringelsen af et nyt magasin har Nationalmuseet i 2014 i stedet samlet kræfterne om at forberede den kommende flytning af museets genstande til de nye magasiner. I den forbindelse er en række magasinlokaliteter afviklet, delvist finansieret af midler udmøntet fra Kulturministeriets kulturbevaringsplan. Genstande fra 3 forskellige adresser (Edelgave, Brørup og Hvalsø) er blevet nedpakket og samlet i museets nye midlertidige magasinfacilitet i Værløse. Museet finder det tilfredsstillende, at en række utidssvarende magasiner er afviklet og har på denne måde opnået at erstatte 2.620 m<sup>2</sup> uhensigtsmæssige magasinfaciliteter med midlertidige magasiner i Værløsehangarerne.

Museet har aktivt deltaget i arbejdet med udvikling af det nye fælles museums-it system Sara. Jf. målrapportering er museet ajour med den digitale registrering af hovedparten af samlingen, og den resterende indberetning af samlingen til Museernes Samlinger afventer implementering af Sara primo 2016 efter aftale med Kulturstyrelsen.

#### *Forskning*

I 2014 har Nationalmuseet tilstræbt at opretholde forskningsindsatsen på et højt internationalt niveau. Det samlede antal af publikationer er steget og flere nye forskningsprojekter er igangsat. Den eksterne finansiering af museets forskning har ligget på et stabilt højt niveau.

Nationalmuseet har i løbet af året arbejdet med forberedelsen af næste tværgående forskningssatsningsområde *Man, Food & Society*. Det udarbejdede materiale vedr.

forskningsideen er sendt til internationalt peer review, og herefter vil det endelige projekt blive udarbejdet, således at der kan sendes ansøgninger til private fonde mv.

#### *Sammenlægning med Statens Forsvarshistoriske Museum*

Nationalmuseet og Statens Forsvarshistoriske Museum blev sammenlagt per 1. januar 2014. Der har i 2014 været fokus på at sikre, at sammenlægningen blev gennemført på en måde, så Tøjhusmuseets og Orlogsmuseets udadrettede formidlingsaktiviteter kunne videreføres på et højt kvalitetsniveau, foruden at forskning samt arbejdet med samlingerne har kunnet prioriteres. I det lys er det tilfredsstillende at kunne konstatere, at gæstetallet ved de to museer er steget fra ca. 87.000 i 2013 til ca. 110.000 i 2014.

Aktivitetsniveauet har været højt. På Tøjhusmuseet blev der gennemført en udstilling om 1864 og udstillingen ”Den fjerne Krig” blev forbedret og genåbnet. På Orlogsmuseet åbnede særudstillingen ”Under Fælles Flag”, om den dansk/norske fællesflådes historie i anledning af fejringen af Norges grundlov fra 1814.

På Tøjhusmuseet var der opstillet en F-16 jager i sommerferien. Med henblik på at sætte fokus på krig og dens konsekvenser – også i et mere nutidigt perspektiv – blev der i efterårsferien etableret en tidstypisk soldaterlejr fra 1864 samt et komplet oplevelsescenter fra Dansk Røde Kors, hvor de besøgende kunne opleve krigens konsekvenser for børn i nogle af verdens brændpunkter.

På samlingsområdet har ibrugtagningen af Hercules hangarerne på den tidligere flyvestation i Værløse medført, at det har været muligt at flytte dele af Tøjhusmuseets samlinger fra utidssvarende magasiner til midlertidige bevaringsforhold i Værløse, ligesom der er udført en gennemgang af dele af samlingen. Endvidere er der indledt et arbejde med at få skabt klarhed over de forpligtelser og aftaler, bl.a. med Forsvaret, som det tidligere Statens Forsvarshistoriske Museum indgik i.

Tøjhusmuseet og Orlogsmuseet udgør sammen med Frihedsmuseet og Frøslevlejrens Museum fra og med 2014 en enhed i afdelingen Forskning og Formidling. Enheden står for leveringen af viden til det nye Frihedsmuseums udstilling. På forskningssiden tæller bl.a. et par monografier om dels Hærens historie, dels danske militæruniformer.

Alt i alt er det Nationalmuseets vurdering, at der er opnået tilfredsstillende resultater i relation til det tidligere Statens Forsvarshistoriske Museums ansvarsområder.

#### *Undervisning*

På undervisningsområdet er der i 2014 arbejdet på at skabe et fælles værdigrundlag for undervisningen på hovedparten af Nationalmuseets udstillingssteder. Samtlige undervisningstilbud er blevet samlet og publiceret i et nyt fælles undervisningskatalog.

Et konkret eksempel er ”Pop Up 1864” - et undervisningsprojekt, med afsæt i Tøjhusmuseet, der har været benyttet af folkeskoler og gymnasier rundt om i landet. Et andet eksempel er opstarten af ”Undervisningsevents”, hvor det største blev lavet sammen med Danmarks Radios Koncerthus, og hvor over 4.000 skolelever fra Fyn besøgte Nationalmuseet i løbet af to uger.

Partnerskaber er en vigtig del af den nye folkeskolereform. I 2014 har Nationalmuseet indgået et partnerskab med Blågård Skole på Nørrebro i København. Skolens tre 1. klasser skal i de næste 9 år være museets særlige museumsbørn, så eleverne og deres lærere kan give museet et konkret indblik i folkeskolen samt udfordre og inspirere til museets undervisning.

### *Danefæ*

Danefæområdet er det ene af de to myndighedsområder, Nationalmuseet varetager. Mængderne af genstande, der indleveres til Danefævurdering på Nationalmuseet, har været meget stærkt stigende i de senere år, blandt andet som følge af, at de mange amatørarkæologer anskaffer sig metaldetektorer. I 2014 blev 7.176 genstande indleveret til Danefævurdering mod 5.556 i 2013, ligesom der også i de foregående år har været indleveret et stadigt stigende antal genstande. Blandt de indleverede genstande findes adskillige af meget høj kvalitet og stor sjældenhed. Som følge af dette og af den stigende mængde genstande steg udbetalingen af Danefægødtgørelse fra ca. 1,2 mio. kr. i 2013 til ca. 3,2 mio. kr. i 2014.

Trods en opprioritering og effektivisering af Nationalmuseets sagsbehandling har de stigende mængder af indleverede genstande medført en betydelig øget sagsbehandlingstid. Museet vil derfor i 2015 gennemgå og effektivisere sine sagsgange yderligere under inddragelse af de arkæologiske lokalmuseer.

### **2.3.2. Årets økonomiske resultat**

De økonomiske resultater for Nationalmuseet i 2014 vurderes som ikke helt tilfredsstillende. Vurderingen er baseret på, at Nationalmuseet i løbet af året har haft udfordringer i forhold til at opstille præcise prognoser for det forventede forbrug.

Endvidere er vurderingen baseret på, at årets resultat udgør et underskud på 2,7 mio. kr.

### *Årets økonomiske resultat for Tøjhus- og Orlogsmuseet*

Sammenlægningen af Statens Forsvarshistoriske Museum (Tøjhusmuseet og Orlogsmuseet) og Nationalmuseet er nu organisatorisk gennemført. Driftsmæssigt føres alle omkostninger på Tøjhusmuseet og Orlogsmuseet på Nationalmuseets delregnskab 7 (underkonto 20).

I 2014 er der anvendt 28,5 mio. kr. under delregnskab 7. Bevillingen på FL udgjorde 26,3 mio. kr. netto, hvilket giver et samlet underskud på 2,2 mio. kr., dette opvejes af to tillægsbevillinger, der er kommet ind på delregnskab 1, men som har finansieret opgaver, der kan henføres til delregnskab 7. I alt viser det interne budget, at der i 2014 har været allokateret budget til delregnskab 7 på i alt 28,9 mio. kr. hvilket således svarer til et overskud på delregnskab 7 på 0,4 mio. kr.

**Tabel 3: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal**

1000 kr., løbende priser	2012	2013	2014
<b>Resultatopgørelse</b>			
<b>Ordinære driftsindtægter</b>	<b>-304.010,5</b>	<b>-318.279,9</b>	<b>-354.708,6</b>
- Heraf indtægtsført bevilling	-204.045,1	-202.804,5	-241.455,6
- Heraf eksterne indtægter	-99.965,4	-115.475,4	-113.253,0
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>	<b>298.878,0</b>	<b>314.082,5</b>	<b>355.112,9</b>
- Heraf løn	178.409,2	190.060,3	206.550,2
- Heraf afskrivninger	2.543,8	2.154,0	5.585,6
- Heraf øvrige omkostninger	112.263,9	112.827,5	127.826,2
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-5.132,5</b>	<b>-4.197,5</b>	<b>404,3</b>
Resultat før finansielle poster	-4.560,5	-9.690,1	3.347,0
<b>Årets resultat</b>	<b>-1.467,6</b>	<b>-6.872,5</b>	<b>2.707,8</b>
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver	70.043,4	89.720,7	142.381,2
Omsætningsaktiver	69.745,0	58.131,5	118.647,3
Egenkapital	15.003,5	21.876,0	20.449,3
Langfristet gæld	62.614,1	64.427,8	134.564,3
Kortfristet gæld	59.299,5	58.183,8	104.239,9
Lånerammen	133.900,0	133.900,0	221.600,0
Træk på lånerammen	63.629,5	83.732,7	122.855,8
<b>Finansielle nøgletal</b>			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	47,5 %	62,5 %	55,4 %
Negativ udsvingsrate	150,6 %	265,3 %	203,1 %
Overskudsgrad	0,5 %	2,2 %	-0,8 %
Bevillingsandel	67,1 %	63,7 %	68,1 %
<b>Personaleoplysninger</b>			
Antal årsværk	433,1	453,3	485,5
Årsværkspris	411,9	419,3	425,4
Lønomsætningsandel	58,7 %	59,7 %	58,2 %
Lønsumsloft	158.000,0	155.700,0	167.500,0
Lønforbrug	143.129,5	150.689,1	169.904,0

Overordnet er der store stigninger for en række af tallene i tabel 3. Dette skyldes, at Nationalmuseet og Statens Forsvarshistoriske Museum blev lagt sammen pr. 1. januar 2014.

### **Kommentarer til nøgletal**

Udnyttelsesgraden af lånerammen er faldet som følge af afhændelse af Kongevejen 79-81 og 83-85, det såkaldte trekantareal i Lyngby. Afhændelse af disse grunde og ejendomme indgår i den fremtidige finansiering af det kommende magasinbyggeri. Stigningen i lånerammen skyldes at Statens Forsvarshistoriske Museum og Nationalmuseet blev lagt sammen pr. 1. januar 2014.

Den negative udsvingsrate er faldet som følge af årets negative resultat, hvor der trækkes 2,7 mio. kr. på det overførte overskud, således at det overførte overskud nu udgør 203,1 % af statsforskrivningen.

Overskudsgraden blev i 2014 på -0,8 %, da regnskabsresultatet endte med et underskud på 2,7 mio. kr. i forhold til den samlede omsætning på 355,1 mio. kr.

Bevillingsandelen er steget fra 63,7 % til 68,1 %. Dette skyldes primært, at de tre nye museer, som blev en del af Nationalmuseet den 1. januar 2014, hovedsageligt drives for finanslovsmidler og kommunale tilskud.

Årsværksprisen er steget i takt med løn og prisudviklingen.

Lønomskostningsandelen er faldet lidt, da de nye museer under Nationalmuseet ikke har så mange medarbejdere i forhold til de store driftsudgifter, der bl.a. er forbundet med Tøjhus- og Orlogsmuseet i form af huslejer, renter og afskrivninger på bygninger mv., da stort set hele anlægsmassen her er aktiveret i regnskabet, modsat det øvrige Nationalmuseum, hvor dette er henført under national ejendom.

Antallet af årsværk er steget som følge af sammenlægningen af Nationalmuseet, Statens Forsvarshistoriske Museum og Trelleborg i 2014.

### **Økonomiske forventninger til de kommende år**

I Nationalmuseets budget for Budgetoverslagsårene 2016 og 2017 er der foreløbigt balance mellem rammerne og de forventede udgifter. Der bliver dog løbende foretaget omprioriteringer for at tilpasse budgettet i forhold til de vigende bevillinger på finansloven for de kommende år. Dette betyder, at museet i stadig højere grad har fokus på sine forretningsområder, således at disse kan bidrage til at opretholde og udvikle aktivitetsniveauet på museet. Dette betyder også, at enkelte aktiviteter, der ikke vurderes at være en del af kerneforretningen, forventes afviklet.

Museet arbejder løbende på at omprioritere midler og ressourcer til samlingsarbejdet, som forventes at fylde mere, indtil der er flyttet ind i nye magasiner i 2019 eller 2020. En del af denne finansiering forventes at komme fra magasinprojektet, hvor der

fraflyttes utidssvarende magasiner, hvorved museet på kort sigt sparer husleje, som derved kan omprioriteres til denne indsats.

Nationalmuseet forventer at høste stordriftsfordelene ved sammenlægningen med SFHM i løbet af 2015 og 2016.

Museet har pr. 1. november 2014 overdraget den udvendige vedligeholdelse af museets bygninger til Styrelsen for Slotte og Kulturejendomme. Det er forventningen, at dette på sigt vil give rationaliseringsgevinster, der kan bidrage til en konsolidering af Nationalmuseet økonomi.

## 2.4. Opgaver og ressourcer

### 2.4.1. Opgaver og ressourcer: Skematisk oversigt

Sammenfatningen af Nationalmuseets økonomi for de fire opgaver, der fremgår af Nationalmuseets paragraf på finansloven, er fordelt på indtægtsført bevilling, øvrige indtægter og omkostninger i tabel 4. Fordelingen af både indtægter og udgifter er baseret på museets kontering på formål i regnskabet.

Tabellen er udtryk for museets samlede omsætning inkl. andre og ekstraordinære omkostninger og indtægter samt finansielle omkostninger og indtægter, dette er en afvigelse fra tidligere år hvor museet har opgjort tabel 4 ud fra indtægter og udgifter under ordinær drift.

**Tabel 4: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/opgaver**

1000 kr., løbende priser	<i>Indtægtsført bevilling</i>	<i>Øvrige indtægter</i>	<i>Omkostninger</i>	<i>Andel af årets underskud</i>
Generel ledelse og administration	50.110,3	12.322,5	62.149,1	-10%
Tilgængeliggørelse og formidling af kulturarven	66.350,2	49.914,9	133.513,2	637%
Bevaring af kulturarven	91.018,5	33.733,3	108.767,9	-590%
Forskning	33.976,0	33.915,8	69.619,5	64%
<b>I alt</b>	<b>241.455,0</b>	<b>129.886,5</b>	<b>374.049,7</b>	<b>100%</b>

I forhold til 2013 er der stigninger i omkostningerne til Tilgængeliggørelse og formidling af kulturarven og til forskning, mens bevaring af kulturarven udgør ca. det samme som i 2013 og der er et fald i omkostningerne til generel ledelse og administration (GLA). Faldet i GLA-omkostninger skyldes overtagelsen af SFHM og Trelleborg. SFHM har haft en anden fordelingsnøgle af bygningsformål, hjælpefunktioner og GLA end Nationalmuseet. Fordelingen er i 2014 foretaget efter Nationalmuseets model, hvorved en langt større del af SFHMs økonomi havner under

formidling, da adresser der indeholder udstillinger fordeles til denne post i Nationalmuseets opgørelse.

#### 2.4.2. Opgaver og ressourcer: Uddybende oplysninger

Se afsnit 2.3.1. for opgørelse af nøgletal for centrale aktiviteter.

### 2.5 Målrapportering

Nationalmuseet har jf. museets rammeaftale syv mål. Fra og med 2013-afrapporteringen samlede Nationalmuseet de tre mål, der omhandler museets rolle som hovedmuseum på henholdsvis formidlings-, bevarings- og forskningsområdet i en fælles afrapportering, da opdelingen i de tre områder i praksis ikke fandt sted, og da der er overordnede forhold på hovedmuseumsområdet, der dækker over både formidling, bevaring og forskning.

I årsrapporten for 2014 afrapporterer Nationalmuseet således igen på fem mål, hvoraf 3 er opfyldt i 2014 og 2 er delvist opfyldt. Nationalmuseet vurderer målopfyldelsen for 2014 som tilfredsstillende.

#### 2.5.1. Målrapporteringens første del: Skematisk oversigt

Tabel 5: Årets resultatopfyldelse		
Opgave/hovedformål	Mål	Resultat i 2014
Tilgængeliggørelse og formidling af kulturarven	Nationalmuseet vil i dialog med et endnu bredere publikum og styrke læring og oplevelser for alle aldersgrupper	Opfyldt
Opgave/hovedformål	Mål	Resultat i 2014
Bevaring af Kulturarven	Museets genstande sikres bedre for fremtidens formidling og forskning	Delvist opfyldt
	Nationalmuseet vil styrke den præventive bevaringsindsats på en miljømæssigt bæredygtig måde	Delvist opfyldt
Opgave/hovedformål	Mål	Resultat i 2014
Forskning	Nationalmuseet vil opretholde en relevant forskningsindsats på højt internationalt niveau for at udvikle ny viden om kulturhistorien og bevaringen af kulturarven	Opfyldt
Opgave/hovedformål	Mål	Resultat i 2014
Hovedmuseumsrollen	Nationalmuseet vil som hovedmuseum bidrage til styrkelsen af kvalitet og vidensopbygning vedr. formidling,	Opfyldt

### 2.5.2. Målrapporteringens anden del: Uddybende analyser og vurderinger

Nationalmuseet har i 2014 fulgt den strategi, der ligger til grund for rammeaftalen for perioden 2012-2015 med Kulturministeriet. Det er Nationalmuseets vurdering, at strategien stadig vil være relevant at følge i den sidste del af rammeaftaleperioden.

I museets rammeaftale er der opstillet en række metoder og dokumentationsparametre, der skal være med til at belyse opfyldelsen af de aftalte mål. Hertil kommer en nøgletalsprognose, hvor museet har opstillet forventninger til udviklingen i rammeaftaleperioden. Det er disse parametre og prognoser, der blandt andet ligger til grund for nedenstående målanalyser. Det vil fremgå under udvalgte målanalyser, at de forskellige dokumentationsparametre og -metoder ikke alene er tilstrækkelige til at belyse målopfyldelsen.

Nøgletalsprognoserne har det i nogle tilfælde være nødvendigt at opdatere, også set i lyset af, at Tøjhusmuseet, Orlogsmuseet og Museet ved Trelleborg er blevet en del af Nationalmuseet.

#### **Hovedformål: Tilgængeliggørelse og formidling af kulturarven**

*Mål 1: Nationalmuseet vil i dialog med et endnu bredere publikum og styrke læring og oplevelser for alle aldersgrupper*

Følgende dokumentationsparametre er ifølge rammeaftalen opstillet til at belyse opfyldelsen af dette mål:

##### *Evaluering/analyse:*

Den nationale brugerundersøgelse. Dokumentation af nye brugergrupper.

##### *Aktivitetsredegørelse:*

Redegørelse for fremdrift i forhold til handlingsplan vedr. "Det digitale Nationalmuseum" (milepæle).

Redegørelse vedr. aktiviteter gennemført med særlige målgrupper for øje.

##### *Nøgletal:*

Antal besøgende.

Antal besøgende børn/unge u. 18 (inkl. skoletjeneste)

Antal unikke brugere på museets digitale platforme (hjemmeside, Facebook, Wikipedia mv.)



### Handlingsplan

Nationalmuseets handlingsplan for at nå ud til bredere og mere tilfredse målgrupper tager afsæt i en forandringsteori, hvorefter der arbejdes med fem virkemidler, der udspringer af en brand- og markedsundersøgelse, som museet har fået gennemført. De fem virkemidler omhandler museernes udstillinger, aktivering af museernes permanente udstillinger, aktiviteter på museerne, de fysiske rammer samt særskilte markedsførings tiltag.

For at kunne følge udviklingen i sammensætningen af museets gæster og deres tilfredshed har museet fået udviklet et 'Markedslandkort', der i første omgang alene måler udviklingen i forhold til gæsterne i Prinsens Palæ. På grundlag af data fra Den Nationale Brugerundersøgelse kan museet følge udviklingen i besøgstal, tilfredshed, demografiske og uddannelsesmæssige forhold, samt udviklingen i besøg af forskellige brugersegmenter. Dette er et væsentligt værktøj i museets løbende tilpasning og forbedring af formidlings- og markedsføringsindsatsen.

Tallene for udviklingen fra 2013 til 2014 viser foreløbigt kun mindre forskydninger gæstetyperne imellem.

### BESØGSPROFILER – Procentvis fordeling af alle besøgende mellem seks definerede besøgsprofiler og udviklingen fra et år til et andet.

	% af besøgende 2014	Udvikling 2013-14	% af besøgende 2013
Opladere	9%	-1%	10%
Fagligt interesserede	17%	2%	15%
Oplevelsesjægere	20%	-1%	21%
Værter	6%	-1%	7%
Videbegærlige	44%	6%	38%
Vedhæng	3%	-5%	8%
I alt	100%		100%

\* Fordelingen mellem besøgsprofiler findes på TNS Gallups onlineportal. Se 'Guide for udtræk af data fra onlineportal'

Tal fra 1. halvår 2014. Tal for hele 2014 foreligger tidligst medio marts.

Ligesom museets gæster kan opdeles i forskellige grupper, alt efter deres motivation for besøget, ligeledes kan gæsterne opdeles efter deres læringsstil. På et teoretisk plan tales der om læringsstile indenfor pædagogikken. Teorien ligger op af Howard Gardners teori om de mange intelligenser<sup>10</sup> og handler om, at mennesker lærer forskelligt. Nogle lærer bedst ved at lytte, andre ved at se, andre igen ved at røre, og endeligt er der dem, der lærer bedst ved at bevæge sig, imens de lærer. Dette er udgangspunktet for såvel Nationalmuseets formelle som uformelle læring. Ved at arbejde med nedenstående

<sup>10</sup> Se f.eks. <http://infed.org/mobi/howard-gardner-multiple-intelligences-and-education/>

skitserede og analyserede ændringer sikres det, at flere gæster også får en optimeret læring ved deres besøg.

### *Udstillinger*

Udstillinger er også i 2014 i høj grad anvendt til at sikre dynamik i formidlingen og brugeroplevelsen på museerne. Større udstillinger påkalder sig desuden stor mediebevågenhed, og dermed opmærksomhed hos Nationalmuseets potentielle målgrupper. Nationalmuseets udstillingsplan er fastlagt for hele rammeaftaleperioden, når man ser bort fra flexudstillinger.

### *Mere aktive permanente udstillinger*

De permanente udstillinger er omdrejningspunktet for formidlingen på Nationalmuseets museer og er det grundlæggende formidlingstilbud, som skal give anledning til, at folk opsøger Nationalmuseets forskellige museer.

Totalt fornyelser af permanente udstillinger er imidlertid meget ressourcekrævende og vil som udgangspunkt kræve supplerende ekstern finansiering. Derfor er der i 2014 arbejdet med at aktivere de permanente udstillinger ved at introducere forskellige formidlingsmæssige tiltag i de permanente udstillinger.

Den førnævnte analyse peger på, at særligt Prinsens Palæ's permanente udstillinger bør udvikles, så de bliver mere involverende. Der er derfor i 2014 arbejdet med at transformere museets udstillinger i den ønskede retning gennem f.eks. implementering af elementer fra særudstillinger i faste udstillinger, muligheden for at prøve tøj fra en given tidsperiode, og dialog på stedet med museumsformidlere om håndtering af genstande.

En af Nationalmuseets strategiske målsætninger er, at Nationalmuseet skal være et af landets førende museer på det digitale område. Projektet Det Digitale Nationalmuseum rummer flere delprojekter, som skal understøtte målet om flere gæster på museet. Det er hensigten, at flere af disse delprojekter bliver trukket ind i udstillingerne, så man f.eks. i Runehallen i Prinsens Palæ får adgang til at se alle danske runesten på deres nuværende placering, eller man kan tage en tur rundt i oldtidsudstillingen og se genstande fra netop den del af Danmark, man er interesseret i.

### *Aktiviteter*

Aktiviteter er tidsafgrænsede eller enkelstående events, der finder sted på eller omkring museerne. Eksempler på aktiviteter kan være børneworkshops, aftenarrangementer (NatNight), et kagearrangement, en konservator der arbejder i en udstilling eller et foredrag.

I 2014 er der gennemført et stort antal meget forskelligartede aktiviteter, hvoraf en række er nyudviklede. Aktiviteter skal ses som en branding af det enkelte museum og sikre, at museet, dets udstillinger og aktiviteter altid er "top of mind" hos museets potentielle brugere.

#### *Fysiske rammer*

I forlængelse af brand- og markedsføringsanalysen er der fokus på at forbedre den del af gæsternes oplevelse, der ikke direkte har med udstillingerne at gøre. Her tænkes blandt andet på, at de rammer, som de besøgende møder på museerne, skal udvikles, så de i højere grad matcher gæsternes behov og dermed giver lyst til at besøge museerne igen. Der er f.eks. i 2014 arbejdet med at udvikle loungeområder i flere af de permanente udstillinger og i forhallen i Prinsens Palæ.

#### *Markedsføring*

Markedsføring af Nationalmuseet bidrager til, at museet kommer i dialog med et bredere publikum, og indsatsen målrettes, så effekten heraf bliver så stor som mulig.

I 2014 er indsatsen derfor også justeret, så de basismidler museet årligt allokerer til markedsføring i højere grad anvendes til aktivitetsmarkedsføring og ikke generel imagemarkedsføring. Herudover bliver der i høj grad gjort brug af digital markedsføring rettet mod de specifikke målgrupper for aktiviteter og udstillinger i henhold til museets brand- og markedsføringsstrategi.

En del af brand- og markedsføringsstrategien har været udviklingen af en ny visuel identitet. Denne er implementeret i dele af Prinsens Palæ i 2014 og vil i 2014-2015 blive udrullet i hele Prinsens Palæ samt på flere af de øvrige museer.

#### *Besøgende*

Nedenstående tabel viser besøgstallene på alle Nationalmuseets museer i perioden 2011-2014, samt hvilken måltal Nationalmuseet sat for besøgstallene på de enkelte museer i 2014 samt forventningerne til 2015.

	2011	2012	2013	2014	2014 B	2015 B
Prinsens Palæ/Nationalmuseet	412.005	483.335	727.727	591.384	600.000	600.000
Frilandsmuseet	303.063	289.313	235.496	239.709	250.000	275.000
Brede Værk	31.881	30.503	26.373	16.379	50.000	50.000
Frihedsmuseet <sup>11</sup>	72.818	74.865	9.998	-	-	-
Kongernes Jelling <sup>12</sup>	31.998	34.712	34.334	22.347	15.000	50.000
Liselund	51.270	50.363	51.220	48.228	50.000	50.000
Kommandørgaarden	22.645	21.453	22.222	24.146	25.000	25.000
Frøsløvejrens Museum	48.141	47.536	50.361	51.452	50.000	50.000
Musikmuseet <sup>13</sup>	0	0	0	3.933	10.000	20.000
Tøjhusmuseet og Orlogsmuseet	85.126	69.091	86.905	111.198	100.000	100.000
Trelleborg	29.622	30.554	37.086	44.526	35.000	35.000
<b>I alt</b>	<b>1.088.569</b>	<b>1.131.725</b>	<b>1.281.722</b>	<b>1.153.302<sup>14</sup></b>	<b>1.185.000</b>	<b>1.255.000</b>

Som nævnt i beretningen har Nationalmuseet i 2014 samlet set haft et flot samlet besøgstal, der generelt flugter med den prognose, museet har opstillet i rammeaftalen og de interne prognoser for de enkelte museer, som Nationalmuseet arbejder med. For Tøjhusmuseet og Orlogsmuseet var måltallet på i alt 100.000 gæster, hvilket ville svare til en samlet besøgsfremgang på ca. 15 % i forhold til 2013. Dette mål er realiseret.

Også Trelleborg har haft et flot år med mere end 44.000 besøgende, hvilket overstiger måltallet på 35.000 med ca. 26 %. Fremgangen kan formentlig tilskrives den gratis adgang, megen medieomtale og tre udstillingsåbninger.

Udviklingen i gæstetallet for Brede Værk er ikke tilfredsstillende. Nationalmuseets ledelse vil i 2015 sætte fokus på dette museum med henblik på at få udviklet en plan, der skal sikre en mere tilfredsstillende udvikling. Faldet i gæstetallet fra 2013 til 2014 skyldes at der ikke har været store trækplastre i form af særudstillinger eller lignende i Brede Værk. Besøgstallet for 2012 indeholder ca. 9.000 besøgende på særudstillingen ”Åh Karoline” og i 2013 var der et weekendarrangement omkring ”Fordisme” der tiltrak ca. 8.000 gæster.

Blandt børn og unge under 18, der besøger museet, har besøgstallet igen i 2014 været højt. 148.000 børn og unge har besøgt Nationalmuseets museer i 2014, og dertil kommer et stort antal skoleklasser.

<sup>11</sup> Frihedsmuseet brændte natten til den 28. april 2013 og et nyt Frihedsmuseum forventes at åbne i 2018

<sup>12</sup> Kongernes Jelling er under ombygning frem til sommeren 2015 og vil i denne periode derfor have et reduceret besøgstal i forhold til tidligere år

<sup>13</sup> Musikmuseet genåbnede i nye lokaler i september 2014

<sup>14</sup> Totalen omfatter ikke besøgende på Lille Mølle, hvor der var 911 gæster i 2014.

Samlet er det vurderingen, at udviklingen i gæstetallene indikerer, at årets gennemførte formidlingstiltag samlet set trækker i den rigtige retning i forhold til det overordnede mål om at nå bredere ud.

#### *Besøgende på digitale platforme*

I 2014 har Nationalmuseet fastholdt aktivitetsniveauet i forhold til digital social kommunikation og formidling. Antallet af digitale platforme er fastholdt fra 2013, og aktiviteten er fokuseret på platforme, som rummer mest direkte brugerinteraktion: dvs. Facebook, Twitter og Instagram. Desuden har der i 2014 i højere grad end tidligere været arbejdet med betalt reklame for arrangementer og udstillinger via Facebook.

Antallet af kontakter er steget på de fleste platforme og har i alt nået et rekordniveau på 58.844 følgere og 58.363.047 visninger. Tallet for følgere dækker over personer, der følger museet på f.eks. Facebook og dermed står til at kunne se museets opslag på mediet mange gange årligt. Antal visninger dækker over, hver gang et billede er blevet vist på Flickr, eller en tekst er vist på Wikipedia. På de sociale platforme kommer Nationalmuseet ud til mange mennesker verden over. Alene tallene fra Wikipedia og Flickr er voldsomme, men også Facebook kommer meget langt ud i forhold. Også tallet for antal 'likes' på Facebook er langt over forventning.

Facebook - antal følgere	39.710
Youtube - antal afspilninger	178.543
Flickr - antal visninger	25.136.865
Twitter - antal følgere	4.312
Pinterest - antal visninger	167.952
Issuu. Antal visninger	558.962
Instagram - antal følgere	2.100
Google+ antal følgere	12.722
Wikipedia - antal visninger	32.320.725

På hjemmesiden er antallet af sidevisninger og unikke brugere steget fra ca. 0,9 mio. brugere til lidt over 1 mio. Dette kan tilskrives de tre nye museers tilkomst samt det store arbejde med optimering, der bliver lagt for dagen på hjemmesiden. Der er i 2014 arbejdet med, at hjemmesiden tilpasser sig den større skærm, der tilgår siden, så det på mobiltelefoner mv. bliver en lige så god oplevelse som på en computerskærm. Dette arbejde færdiggøres i januar 2015.

#### *Den nationale brugerundersøgelse*

Den nationale brugerundersøgelse, der hvert år udarbejdes af Kulturstyrelsen og Gallup for hovedparten af Nationalmuseets museer, giver en række indikationer af, hvordan udviklingen er i de besøgendes oplevelse af Nationalmuseet. Med udgangspunkt i årsrapporten for 2014 for Prinsens Palæ og gennem sammenligning med tidligere års

rapporter præsenteres her udvalgte resultater, der fortæller om de besøgendes opfattelse af Prinsens Palæ.

*Den samlede vurdering af museumsbesøget i Prinsens Palæ hos de adspurgte besøgende (skala fra 1-10, hvor 1 er mest negativt og 10 mest positivt):*

2014	8,5
2013	8,4
2012	7,9
2011	8,1

Ovenstående oversigt viser, at besøgende i Prinsens Palæ generelt vurderer oplevelsen meget positivt, og at vurderingerne over en årrække ligger på et stabilt højt niveau. Den tilsvarende vurdering for Frilandsmuseet var i 2014 på 8,7, hvilket er på samme niveau som vurderingen i 2013.

*Den samlede vurdering af Prinsens Palæ's egnethed for børn hos de adspurgte besøgende:*

2014	7,7
2013	7,4
2012	6,8
2011	7,9

I forhold til de besøgendes vurdering af Prinsens Palæ's egnethed for børn er der større udsving set i forhold til den generelle vurdering af museet. Den tilsvarende vurdering for Frilandsmuseet var i 2014 på 8,7 hvilket er samme niveau som i 2013.

I lyset af, at museets seneste analyse af brugersegmenter i 2014 viser, at netop børns oplevelse af museet er en afgørende motivationsfaktor for flere typer af gæster, vil Nationalmuseet arbejde på at opnå en forbedring af vurderingen af egnetheden for børn i Prinsens Palæ. Samtidig er det dog glædeligt, at der er en fremgang i vurderingen i forhold til 2013.

*Bopæl for de besøgende i Prinsens Palæ:*

	Danmark	Andre lande
2014	44 %	56 %
2013	55 %	45 %
2012	58 %	42 %
2011	61 %	39 %

Der har de seneste år været en generel tendens til, at en stigende andel af de besøgende i Prinsens Palæ er udenlandske turister. Dette ser Nationalmuseet som en positiv udvikling, da turister netop er et af de segmenter, museet ønsker at tiltrække flere af. Det skal dertil tilføjes, at en stor andel af de danske besøgende er fra andre landsdele end museets kommune og region. Prinsens Palæ appellerer med andre ord meget bredt og til mange andre end de potentielle besøgende fra lokalområdet.

På Frilandsmuseet var andelen af danske besøgende langt højere end i Prinsens Palæ i 2014, i og med hele 91 % af de besøgende havde bopæl i Danmark.

*Uddannelsesbaggrund for museumsbesøgende:*

2014	Folkeskole/ Gymnasium	Erhvervsfaglig uddannelse	Kort eller mellemlang videregående	Lang videregående
Prinsens Palæ	17 %	6 %	31 %	46 %
Frilandsmuseet	12 %	12 %	40 %	35 %

2013 <sup>15</sup>	Folkeskole/ Gymnasium	Erhvervsfaglig uddannelse	Kort eller mellemlang videregående	Lang videregående
Alle Nationalmuseets museer	16 %	10 %	35 %	39 %
Kulturhistoriske museer	17 %	14 %	40 %	29 %
Alle museer	16 %	12 %	40 %	32 %
Den danske befolkning <sup>16</sup>	39 %	33 %	20 %	8 %

Ovenstående tabeller viser, at de museumsgæster, der besøger Prinsens Palæ eller Frilandsmuseet, fortrinsvis har en kort, mellemlang eller lang videregående uddannelse. Det er en tendens, der gør sig gældende på alle landets museer, men den er dog mere udtalt på de to museer under Nationalmuseet. Museet vil i den kommende rammeaftaleperiode arbejde videre med at håndtere denne udfordring.

<sup>15</sup> Tallene for tabellens tre kategorier foreligger endnu ikke for 2014.

<sup>16</sup> Kilde: Museer. Viden. Demokrati. Transformation, Kulturstyrelsen, 2014.

### *Det Digitale Nationalmuseum*

I 2014 opnåedes en række konkrete resultater i forhold til implementeringen og realiseringen af Nationalmuseets strategiske mål for digital virksomhed gennem Det Digitale Nationalmuseum. I regi af projektprogrammet, der løber i perioden 2013-2015, var der ved afslutningen af 2014 11 aktive projekter. I 2014 afsluttedes følgende 9 projekter:

- Digitalisering af blå kort fra Nyere Tid
- Digitalisering af Arbejdsmarken og NYT
- Forskningsregistrering i PURE
- Formidling på Wikipedia
- Nationalmuseets Samlinger Online
- Skinddragter fra Nord
- Natmus Cropper – værktøj til billedbeskæring i Cumulus
- Nyt workflow omkring fotohåndtering
- Natmus Tech Talks – foredragsrække

Projekterne bidrager på forskellig vis til arbejdet med museets strategiske temaer ”Åbenhed, tilgængelighed og gennemsigtighed”, ”Digitale processer på tværs” og ”Digitale kompetencer til alle”. Med projekterne har museet beriget sit datamæssige grundlag, skabt nye muligheder for læring og oplevelser for museets gæster samt udviklet museets digitale praksis generelt.

### *Konklusion*

På baggrund af ovenstående konkluderer Nationalmuseet, at museet samlet set bevæger sig i den ønskede retning. Der kan ud fra den nationale brugerundersøgelses resultater fra 2014 ikke spores tydelige ændringer i sammensætningen af museets besøgendes bevæggrund for at komme på museum. Konklusionerne vil løbende indgå som en del af grundlaget for tilrettelæggelsen af Nationalmuseets formidlingsindsats, så den understøtter målet om dialog med et endnu bredere publikum. Det skal her løbende vurderes, hvilke besøgsprofiler det er mest hensigtsmæssigt at prioritere.

Mht. Prinsens Palæ, så appellerer udstillingerne og aktiviteterne her meget bredt inkl. til en stigende andel af turister, og til mange andre end de potentielle besøgende fra det Storkøbenhavnske lokalområde – dvs. til et bredere publikum. I forhold til både den formelle og uformelle læring arbejdes der med at implementere værktøjer, der skaber læring for alle, uanset hvilken læringstype man er, så også her bevæger Nationalmuseet sig i retning af målet. Som nævnt ovenfor arbejdes der med at gøre udstillingerne mere levende ved at give mulighed for at føle, prøve og røre ting. Samtidig udvikles de digitale platforme, således at disse integreres i museumsoplevelsen.



Der er dog fortsat et uudnyttet potentiale i at forbedre museets egnethed for børn, ligesom en fortsat implementering af mulighederne for aktiv inddragelse i museets permanente udstillinger bør prioriteres i de kommende år.

På den baggrund anser Nationalmuseet målet som opfyldt i 2014.

### **Hovedformål: Bevaring af kulturarven**

*Mål 2: Museets genstande sikres bedre for fremtidens formidling og forskning*

Følgende dokumentationsparameter er ifølge rammeaftalen opstillet til at belyse opfyldelsen af dette mål:

*Aktivitetsredegørelse:*

Redegørelse for fremdrift i forhold til handlingsplan vedr. nyt magasin (milepæle).

*Nøgletal:*

Opgørelse over færdigkonserverede genstande

Magasiner med TWPI (bevaringsindeks) kategori grøn (andel af samlet

magasinkapacitet): 2011: 20 %, 2012: 22 %, 2013: 23 %, 2014: 24 %, 2015: 25 %

*Handlingsplan*

Nationalmuseets metode til at nå målene om bevaring af kulturarven baserer sig i rammeaftaleperioden på dels at forbedre den præventive bevaringsindsats markant gennem opførelsen af nye magasiner, dels at fortsætte sin aktive konserveringsindsats ved løbende at løfte genstande fra behandlingskrævende til mindst stabiliseret tilstand.

*Status vedrørende registreringsefterslæb*

Museet har arbejdet med at nedbringe registreringsefterslæbet i de sidste mange år. Med udgangen af 2014 er en stor del af efterslæbet nedbragt til meget lavt eller ikke-eksisterende niveau i flere samlinger. Museet får løbende nye fund ind, ligesom der erhverves og indsamles nye genstande til samlingerne. Der vil derfor altid være et mindre efterslæb med at få de sidst ankomne ting registreret.

Enkelte enheder har dog stadig et større registreringsefterslæb. 678 sager opgjort i 2008 i Danmarks Oldtid og Møntsamlingen, er nu nede på hhv. 126 sager (Danmarks Oldtid) og 223 sager (Møntsamlingen). Samlingen Danmarks Nyere Tid har et efterslæb på 543 sager, mens samlingen Middelalder og Renæssance har et efterslæb på 33 sager.

*Færdigkonserverede genstande*

Nationalmuseet har i 2014 konserveret 579 genstande fra egne samlinger, således at de er bragt fra bevaringstilstand C/D til A/B. Dette vurderes som tilfredsstillende, idet en

stor del af året for konservatorerne er blevet brugt på klargøring af udstillinger (bl.a. genåbningen af Musikmuseet i Radiohuset og særudstillingen Pels, Liv og Død).

### *Magasinkvalitet*

Måltallet for 2014 var at 24 % af magasinbestanden skulle have et bevaringsindeks i kategori grøn. I 2014 var det imidlertid kun 15 % af magasinerne<sup>17</sup>, der kunne leve op til dette, hvilket er en markant forværring af forholdene set i forhold til tidligere år og under alle omstændigheder langt fra tilfredsstillende set i forhold til den udvikling, Nationalmuseet forventede ved indgåelsen af rammeaftalen.

Der er to hovedårsager til den forværrede situation:

1. Selve bevaringsindekset har vist sig uhyre følsomt overfor svingninger i udetemperaturen; derfor har dels de varme vintre i 2013 og 2014, dels den rekordvarme sommer i 2014 påvirket billedet i negativ retning.
2. Den ved aftaleperiodens start forudsatte fremdrift i magasinsagen har vist sig ikke at holde stik. Det betyder, at en række magasiner, som museet forventede nu ville være under afvikling, dels stadig er i brug, dels ikke er blevet optimerede i lang tid, idet det forventedes, at de skulle nedlægges.

På positivsiden tæller dog, at udviklingen på to bevaringsparametre, der ikke indgår i TWPI-målet (temperatur og luftfugtighed – som begge er afhængige af temperaturen udenfor) faktisk er gået i den rigtige retning. Således er risikoen for mekanisk skade på genstandene og for mugdannelse kraftigt mindsket i 2014 set i forhold til tidligere år. Dette kan især henføres til afviklingen af et meget dårligt magasin, Andelsmagasinet i Lyngby, i 2013.

Nationalmuseet vil naturligvis arbejde på at forbedre bevaringsforholdene for genstandene, men der kan ikke med rimelighed forventes en stigning svarende til det forudsatte i rammeaftalen. Det vil således næppe være muligt at øge andelen af magasiner i grøn kategori væsentligt i 2015. Det skyldes bl.a., at museets nye midlertidige magasiner i Værløse i udgangspunktet næppe kan optimeres til mere end kategori ”grå”, dvs. ok bevaringsforhold. Årsagen er, at bygningerne dels er meget lette, dels har en meget stor overflade; begge dele forhold, der gør dem ekstra følsomme over for udeklimaet.

### *Konklusion*

Ses der bort fra, hvad der ovenfor er nævnt om kvaliteten af museets magasiner, har indsatsen på bevaringsområdet været tilfredsstillende i 2014.

---

<sup>17</sup> Opgørelsen er rensset for Tøjhusmuseets magasiner, som er tilgået Nationalmuseet i 2014, så det er ikke af den grund tallene er som de er; det er kvaliteten af museets basisbestand af magasiner, der er forværrede i 2014.

Nationalmuseet vurderer på den baggrund, at målet samlet set er delvist opfyldt.

*Mål 3: Nationalmuseet vil styrke den præventive bevaringsindsats på en miljømæssigt bæredygtig måde*

Hovedgrebene til at opnå en optimal balance mellem bevaringskvalitet i magasiner/udstillinger og energiforbrug er opførelsen af nye magasiner opført efter lavenergiprincipper. Herudover handler det om at få etableret et tilstrækkeligt måleregime, så det kan beregnes og dokumenteres, hvor god bevaringskvaliteten set i forhold til energiforbruget er.

Museet er ikke nået så langt i etableringen af nye magasiner eller etablering af måleregime, som det var forudsat ved aftalens indgåelse, hvilket i udgangspunktet ikke er tilfredsstillende. Indsatsen i forhold til de nye museer skal dog ses som en udvidelse af aktiviteten på området.

Nationalmuseet har i 2014:

- Arbejdet på indlemmelse af Tøjhusmuseets og Orlogsmuseets magasiner i Nationalmuseets magasinbestand, ved f.eks., at få etableret klimamålingsudstyr mv. på alle adresser.
- Indarbejdet de nye lokaliteter i museets klimakontrolstrategi, der netop handler om at tilvejebringe bedst mulige klimatiske forhold i magasinerne med den lavest mulige ressourceanvendelse.
- Nedlagt en række dårlige magasiner.

*Konklusion*

Nationalmuseet anser på den baggrund målet for delvist opfyldt i 2014.

### **Hovedformål: Forskning**

*Mål 4: Nationalmuseet vil opretholde en relevant forskningsindsats på højt internationalt niveau for at udvikle ny viden om kulturhistorien og bevaringen af kulturarven*

Følgende dokumentationsparametre er ifølge rammeaftalen opstillet til at belyse opfyldelsen af dette mål:

<b>Nøgletal</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Antal igangværende forskningsprojekter	67	96
Tilskudsfinansieret forskning	29.537.000 kr.	30.579.106 kr.
Antal forskningspublikationer	198	179
Antal forskningsformidlingspublikationer	60	99

Nationalmuseets forskning er baseret på museets forskningsstrategi. Strategiens formål er at opretholde og udvikle forskningsmiljøets kompetencer ved:

- at profilere museets forskningsresultater i samfundsdebatten
- at integrere museets forskning i nationale og internationale programmer inden for de relevante fagområder
- at definere og udvikle 1-2 tværgående satsningsområder i relation til museets kerneområde
- at udvikle nye metoder og tilgange til studiet af kulturarven
- at fremme det tværfaglige forskningssamarbejde såvel nationalt og internationalt
- at prioritere forskningsressourcerne med udgangspunkt i satsnings- og fagområdernes styrke og potentiale
- at udvikle forskningsledelse
- at udvikle forskningsformidling

Nationalmuseet har i 2014 tilstræbt at opretholde forskningsindsatsen på et højt internationalt niveau. Museet har opstillet prognoser for de enkelte nøgletal. Nøgletallene vil derudover blive sammenholdt med en generel vurdering af forskningsindsatsen på museet for på denne måde at dokumentere målopfyldelsen.

Som det fremgår af nøgletallene for centrale aktiviteter i afsnit 2.3.1. (Tabel 1) vedrørende årets faglige resultater ligger antallet af igangværende forskningsprojekter i 2014 på 96, hvilket er højere end i 2013, ligesom antallet af forskningsprojekter, der er afsluttede i 2014, er på 25, også er højere end i 2013. Der har derfor været et højt aktivitetsniveau på området i relation til de opstillede prognoser, hvilket Nationalmuseet finder tilfredsstillende.

Det samlede antal publikationer i 2014 er på 278, hvilket er højere end i 2013 (258). Af disse er der 179 videnskabelige forskningspublikationer, mens de 99 er forskningsformidlende publikationer med et bredere sigte til offentligheden. Når publikationsaktiviteten er steget i 2014, kan det skyldes, at flere store forskningsprojekter er i publiceringsfasen, hvor resultaterne af projekternes tidligere aktiviteter på udgravnings- og undersøgelsesområdet udmønter sig i publikationer enten som monografier, tidsskriftartikler eller som artikler af forskningsformidlende art, især de sidste er steget i antal i 2014.

Nationalmuseets publiceringsstrategi for de videnskabelige publikationer er koncentreret om at publicere i tidsskrifter og forlag, der er rangeret i den bibliometriske forskningsindikator.

Nationalmuseet har overordnet set kunnet fortsætte sit aktivitetsniveau på forskningsområdet, især takket være store eksterne bevillinger, hvor de fleste er videreført fra de foregående år. Det er dog også lykkedes at tiltrække nye, større eksterne forskningsbevillinger i 2014 samt en række bevillinger, der går til mindre projekter, herunder individuelle postdoc- og ph.d.-projekter.

Nationalmuseet har i 2014 haft tilskudsfinansieret forskning på 30.579.106 kr. Museet har samtidig opretholdt niveauet for intern finansiering til forskningen i 2014.

Forskningssatsningsområdet *Nordlige Verdener* (2009-2014) har i 2014 været inde i sin afslutningsfase, hvor fokus har været på publicering af resultaterne af de foregående års forskningsundersøgelser og feltarbejde. I slutningen af 2014 udkom den store konferencepublikation, baseret på 33 oplæg fra den internationale konference, afholdt i slutningen af 2012. Derudover har der været en løbende publicering af tidsskriftsartikler fra delprojekterne. Der har i 2014 været arbejdet med at indleje den opnåede viden i museet gennem nye forskningsinitiativer og forskningstiltag, således er Egmont-udstillingen med temaet *Pels*, der åbnede i efteråret 2014, baseret på den viden, der er opnået på basis af forskningen i nogle af delprojekterne fra *Nordlige Verdener*.

Satsningsområdet er afsluttet med udgangen af 2014 og resultaterne har også betydet et bredt samarbejde med internationale forskningsinstitutioner, ligesom også samarbejdet med Grønlands Universitet og Nationalmuseum er blevet intensiveret. Selve konstruktionen som forskningssatsningsområdet har vakt interesse i udlandet, bl.a. i Norge, hvor Det Norske Forskningsråd har indhentet oplysninger om gennemførelsen og organiseringen af et så stort projekt som *Nordlige Verdener*. I tilknytning til satsningsområdets afslutning er der blevet udarbejdet en mindre engelsksproget pamflet med præsentation af satsningsområdets organisation, samarbejde, delprojekter og resultater. Pamfletten er tænkt som præsentationsmateriale til brug for private fonde, som eksempel på Nationalmuseets professionelle gennemførelse af store forskningsprojekter.

I 2014 har Nationalmuseet arbejdet med forberedelsen af næste tværgående forskningssatsningsområde *Man, Food & Society*. Status er, at det udarbejdede materiale vedr. forskningsideen bag satsningsområdet er blevet sendt til internationalt peer review, og efter denne proces vil det endelige projekt blive udarbejdet, således at der kan sendes ansøgninger til private fonde, evt. EU-midler mv.

## *Konklusion*

Alt i alt er det Nationalmuseets vurdering, at forskningsindsatsen er opretholdt i 2014 og at resultaterne af forskningen har været på et højt internationalt niveau.

Nationalmuseet vurderer målet at være opfyldt.

### **Hovedformål: Hovedmuseumsrollen**

*Mål 5: Nationalmuseet vil som hovedmuseum bidrage til styrkelsen af kvalitet og vidensopbygning vedr. formidling, bevaring og kvaliteten af forskning i det samlede danske museumsvesen*

Målsætningerne om Nationalmuseets rolle som hovedmuseum, der i denne årsrapport igen er samlet under et fælles mål, har i strategiperioden fået en anden karakter, end det der var tiltænkt ved begyndelsen af aftaleperioden. Spørgsmålet om, hvad hovedmuseumsrollen i det danske museumslandskab bør være, er blevet taget op i en arbejdsgruppe under Kulturministeriet med repræsentanter fra Kulturministeriets departement, Kulturstyrelsen, Organisationen af Danske Museer foruden statslige og statsanerkendte museer. Møderækken og drøftelserne pågår endnu, men peger mest i retning af, at Nationalmuseet fremover i øget omfang skal varetage en rolle som hovedmuseum i det samlede museumslandskab. Indtil videre finder Nationalmuseet det fortsat naturligt at lægge de strategiske vurderinger af, hvordan Nationalmuseet bedst muligt kan udfylde rollen som hovedmuseum på det kulturhistoriske område, ind i dette regi.

På hovedmuseumsområdet indgår Nationalmuseet i en lang række samarbejdsrelationer med det øvrige museumslandskab. Nogle af disse samarbejdsrelationer er af mere formel karakter og andre af mere uformel karakter.

Følgende dokumentationsparametre er ifølge rammeaftalen opstillet til at belyse opfyldelsen af hovedmuseums målet i 2014:

#### *Aktivitetsredegørelse:*

Årlig redegørelse om igangsatte strategiske partnerskaber og samarbejdsprojekter vedr. formidling, bevaring og forskning.

#### *Handlingsplan*

Nationalmuseet vil i rammeaftaleperioden indtage en aktiv rolle som hovedmuseum i partnerskab og samarbejde med andre museer for der igennem at bidrage til en positiv udvikling i kvaliteten af det samlede museumsvesen.

### *Partnerskaber og samarbejdsaftaler*

I 2014 har Nationalmuseet 22 igangværende samarbejdsprojekter og – aftaler løbende med en bred vifte af landets museer. Samarbejdsprojekterne spænder over områderne forskning, formidling, undervisning og bevaring.

Samarbejdsprojekterne involvere for en række projekters vedkommende endvidere samarbejder med internationale aktører, f.eks. samarbejdet om en vikingeutstilling i Suzhou, hvor Sydvestjyske Museer, Vikingeskibsmuseet og Århus Universitet er involverede og samarbejdet om markeringen af 100-året for salget af Dansk Vestindien, hvor Museum Sønderjylland, M/S Søfart m.fl. indgår.

### *Forskningsadministrativ rådgivning*

Den forskningsadministrative rådgivning til landets museer har omfattet rådgivning omkring ph.d.-stipendier, bistand ved skrivning af forskningsansøgninger, udformning af forskningsprojekter, rådgivning om fondsansøgningsmuligheder, herunder rådgivning om EU-midler og forskningsrådsmidler, forslag til udformning af forskningsstrategier samt udsendelse af nyhedsmailen 'Nyt om Forskning', hvor der bl.a. kan læses om ansøgningsfrister og procedurer i relation til indsendelse af ansøgninger. Rådgivningen har været givet på individuel basis og i en mere kollektiv form, når rådgivningen også har fundet sted ude på museerne.

Det er Nationalmuseets vurdering, at den forskningsadministrative rådgivning har bidraget til, at Nationalmuseet opfylder sin rolle som hovedmuseum på området i 2014.

### *Konklusion*

Det er vurderingen, at Nationalmuseet også i 2014 har bidraget til det samlede danske museumsvæsen via sin medvirken i væsentlige samarbejdsprojekter og partnerskaber.

Nationalmuseet anser på den baggrund målet for opfyldt i 2014

## **2.6. Redegørelse for reservation**

1000 kr., løbende priser	Reserveret år	Reservation primo	Forbrug i året	Ny reservation i året	Reservation ultimo	Forventet afslutning
<b>Opgave 1</b>		<b>1.891,9</b>	<b>747,3</b>	<b>0,0</b>	<b>1.144,5</b>	
Skt. Olav Kirke Serampore	2011	1.891,9	747,3	0,0	1.144,5	2015
<b>Opgave 2</b>		<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>391,7</b>	<b>391,7</b>	
Det Digitale Frihedsmuseum	2014	0,0	0,0	391,7	391,7	2016

## 2.7. Forventninger til kommende år

### Samlingsarbejde og bevaring:

Med en forventet bevilling fra Kulturbevaringsplanen med op til 4,0 mio. kr. vil den bygnings-, sikrings- og klimamæssige klargøring af de midlertidige magasiner i Værløse kunne blive fuldført samtidig med at de formidlingstiltag i Værløse, som er aftalt med Furesø Kommune, kan gennemføres.

Hertil kommer fraflytning fra flere dårlige magasiner og overflytning af genstande til Værløse samt fortsat samlingsgennemgang og konsolidering af en række samlinger i Brede og Ørholm med henblik på flytning til det nye Fællesmagasin.

Nationalmuseets skal i 2015 og 2016 implementere det nye fællesmuseale registreringssystem SARA. Det indebærer bl.a. en omfattende klargøring og kvalitetssikring af Museets registreringsdata, en række testmigreringer, samt selve migreringen af data om Museets genstande. Implementeringen indebærer en omfattende ressourcetræk bredt i Museets organisation i 2015 og 2016, samt oplæring af en betydelig del af Museets medarbejdere i brug af systemet i 2016.

### Formidling:

Nationalmuseet har planlagt en lang række udstillinger i de kommende år rundt på de forskellige museer. Blandt disse kan nævnes de store Egmonthaludstillinger i Prinsens Palæ, hvor 2015-udstillingen handler om *de hvide busser*, 2016-udstillingen om *den arabiske rejse* og 2017-udstillingen om *de tidligere danske kolonier*.

Første spadestik til et nyt Frihedsmuseum forventes at blive taget i 2015, valg af arkitekt til projektet offentliggøres den 5. maj 2015.

Det nye oplevelsescenter i Kongernes Jelling forventes åbnet inden sommerferien i 2015, og det er forventningen at det vil øge besøgstallet markant i monumentområdet i Jelling.

Slotsholmsalliancen er blevet etableret og går i luften i løbet af 2015, med et udvidet samarbejde om promovning af museerne i indre by.

Nationalmuseet har også indgået et samarbejde med Københavns kommune omkring turistinformation, hvor der vil blive etableret en turistinformation i forhallen i Prinsens Palæ med indgang i Ny Vestergade.



### Forskning:

Nationalmuseets direktion har valgt, at ”Man Food and Society” skal være det nye store forskningssatsningsområde. Satsningsområdet er i overensstemmelse med Nationalmuseets forskningsstrategi fra 2007 og Nationalmuseets Rammeaftale 2012-2015 med Kulturministeriet. Forarbejdet er godt i gang og der har været afholdt de første styregruppemøder. Det forventes at der i løbet af 2015, kan sendes de første ansøgninger af sted til fonde mv. til en realisering af projektet.

I forbindelse med organisationsændringerne på Nationalmuseet blev dendrokronologi, og naturvidenskabelige analyser i afdelingen Forskning & Formidling lagt sammen i den nye enhed Miljøarkæologi og Materialeforskning i afdelingen Bevaring & Naturvidenskab.. Museet er i denne forbindelse i gang med at etablere helt nye laboratorier til den nye enhed, for at styrke den forskningsmæssige infrastruktur på området til gavn for hele museet.

### Generel ledelse og administration:

Museet er i gang med at indføre en ny registreringsramme og kontoplan og deraf 17 afledte projekter, der skal forbedre museets økonomistyring og øge de interne kompetencer. Et af projekterne er indførelse af et tidsregistreringssystem, der skal være fælles for hele Nationalmuseet. Herudover arbejdes der videre med implementering af en aktivitetsbaseret styring på museet, således at der er en rød tråd fra museets formål på finansloven helt ud til den enkelte regning bliver konteret, således at museet kan leve op til målbillederne i God Økonomistyring i staten.

Endelig går det forberedende arbejde i forhold til den kommende rammeaftale med Kulturministeriet i gang i løbet af foråret 2015, fokus forventes at blive samlingsarbejdet, nye magasiner samt en fortsættelse af de formidlingstiltag, der skal gøre det muligt for Nationalmuseet at komme i kontakt med større og bredere grupper af besøgende på museets forskellige udstillingsadresser.

### 3. Regnskab

#### 3.1. Anvendt Regnskabspraksis

Regnskabet er udarbejdet efter de regnskabsregler og -principper, som Moderniseringsstyrelsen har opstillet for omkostningsregnskaber og -bevillinger. Årsrapporten er opstillet efter Moderniseringsstyrelsens regnskabsprincipper. Økonomiske tabeller, noter mv. er, hvor andet ikke er nævnt, dannet på baggrund af dataudtræk fra Statens Koncern System (SKS).

#### 3.2. Resultatopgørelse mv.

I 2014 Havde Nationalmuseet ordinære driftsindtægter på i alt 354,7 mio. kr. og ordinære driftsudgifter på i alt 355,1 mio. kr. hvorved resultatet af den ordinære drift bliver et underskud på 0,4 mio. kr. Efter andre driftsomkostninger og indtægter, finansielle omkostninger og ekstraordinære indtægter bliver det samlede resultat for museet et underskud på 2,7 mio. kr. svarene til 0,8 % af omsætningen.

Nationalmuseet vurderer, at regnskabsresultatet ikke er helt tilfredsstillende på baggrund af, at de opstillede prognoser i udgiftsopfølgningerne i 2014 har været for upræcise. Museet har i efteråret 2014 igangsat et økonomistyringsprojekt, der bl.a. skal understøtte en bedre prognosepræcision i forbindelse med udgiftsopfølgningerne (se afsnit 2.7 om forventninger til de kommende år).

#### 3.2.1. Resultatopgørelse

**Tabel 7: Resultatopgørelse**

1000 kr., løbende priser note:	Regnskab 2013	Regnskab 2014	Budget 2015
<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-202.000,0	-241.100,0	-222.400,0
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	-804,5	-747,3	-1.400,0
Reserveret af indeværende års bevillinger	0,0	391,7	0,0
<b>Indtægtsført bevilling i alt</b>	<b>-202.804,5</b>	<b>-241.455,6</b>	<b>-223.800,0</b>
Salg af varer og tjenesteydelser	-59.634,4	-58.956,3	-52.241,0
Tilskud til egen drift	-55.841,0	-54.296,7	-51.300,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-318.279,9</b>	<b>-354.708,6</b>	<b>-327.341,0</b>
<b>Ordinære driftsomkostninger</b>			
Ændring i lagre	5.259,3	5.080,0	0,0
<i>Forbrugsomkostninger</i>			

Husleje	3.781,4	10.071,0	9.124,0
<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>3.781,4</b>	<b>10.071,0</b>	<b>9.124,0</b>
<i>Personaleomkostninger</i>			
Lønninger	174.331,3	191.460,7	193.115,0
Andre personaleomkostninger	1.215,4	-833,1	744,0
Pension	24.702,2	27.163,0	4.353,0
Lønrefusion	-10.188,5	-11.240,4	-793,0
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>190.060,3</b>	<b>206.550,2</b>	<b>197.419,0</b>
Af- og nedskrivninger	2.154,0	5.585,6	7.174,0
Andre ordinære driftsomkostninger	112.827,5	127.826,2	108.178,0
<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>314.082,5</b>	<b>355.112,9</b>	<b>321.895,0</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-4.197,5</b>	<b>404,3</b>	<b>-5.446,0</b>
<b>Andre driftsposter</b>			
Andre driftsindtægter	-10.043,3	-9.348,3	0,0
Andre driftsomkostninger	4.550,6	12.290,9	0,0
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-9.690,1</b>	<b>3.347,0</b>	<b>-5.446,0</b>
<b>Finansielle poster</b>			
Finansielle indtægter	-281,3	-984,8	0,0
Finansielle omkostninger	3.198,6	6.645,9	5.446,0
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>-6.772,8</b>	<b>9.008,1</b>	<b>0,0</b>
<b>Ekstraordinære poster</b>			
Ekstraordinære indtægter	-99,8	-6.300,4	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,1	0,0
<b>Årets resultat</b>	<b>-6.872,5</b>	<b>2.707,8</b>	<b>0,0</b>

#### *Husleje*

Stigningen i husleje dækker bl.a. over overtagelsen af bl.a. Orlogsmuseet, som har til huse i lejede bygninger, samt lejeudgifter til magasiner under Tøjhusmuseet og Orlogsmuseet.

#### *Lønninger*

Nationalmuseet blev lagt sammen med SFHM og Trelleborg i 2014, og udgifterne til løn er steget derved.

#### *Andre driftsindtægter og omkostninger*

Driftsindtægterne dækker bl.a. over tilbagebetalte ejendomsskatter på 0,5 mio. kr., Overheadindtægter fra EU projekter på 1,3 mio. kr. og fra indtægtsdækket virksomhed på 7,5 mio. kr.

De øvrige driftsomkostninger dækker over tilskud til tre udstillingssteder på 0,6 mio. kr., afregning med ØSC for 2,9 mio. kr., afregning af overheadmidler på EU-projekter på 1,3 mio. kr. og overhead på indtægtsdækket virksomhed på 7,5 mio. kr.

#### *Finansielle poster*

De finansielle indtægter dækker over afsavnsrenter på tilbagebetalte ejendomsskatter, likviditetsreguleringer og renteindtægter fra pengeinstitutter. De finansielle udgifter dækker primært over renter til de aktiverede anlæg og igangværende arbejde for egen regning. Stigningen skyldes overtagelsen af SFHM, hvor der er store renteudgifter til anlæg, da SFHM, i modsætning til Nationalmuseet, har anlægsaktiveret deres bygningsmasse.

#### *Ekstraordinære indtægter*

Museet har modtaget 6,3 mio. kr. fra diverse fonde til at færdiggøre byggesagen i det gamle radiohus for Suzuki Institutet.

### **3.2.2. Resultatdisponering**

Nationalmuseet kommer ud af 2014 med et underskud på 2,7 mio. kr., som finansieres af museets overførte overskud fra tidligere år. Museets bevilling til renter på trekantarealet, Kongevejen 79-85 bortfalder i forbindelse med bevillingsafregningen for 2014. Området er solgt til FREJA som en del af finansieringen af det kommende magasinprojekt, og museet har derfor ikke udgiften længere.

**Tabel 8: Resultatdisponering**

1000 kr., løbende priser note:	<i>Regnskab</i> 2013	<i>Regnskab</i> 2014	<i>Budget</i> 2015
Disponeret til bortfald	0,0	-2.300,0	0,0
Disponeret til reserveret egenkapital	0,0	0,0	0,0
Disponeret udbytte til statskassen	0,0	0,0	0,0
Disponeret til overført overskud	-6.872,5	2.707,8	0,0

### **3.2.3. Forklaring af tilbageførte hensættelser og periodiseringsposter**

Se bilag 3 for nærmere information om hensættelserne i Nationalmuseets regnskab.

## **3.3. Balance**

### **Regnskabsmæssige forklaringer til balancen (tabel 9 nedenfor)**

Igangværende arbejde for egen regning udgør 25,7 mio. kr., som primært kan henføres til ombygningen af 2. og 3. sal i det gamle radiohus til Musikmuseet. Det er forventningen af byggesagen afsluttes i starten af 2015, således at beløbet kan blive aktiveret i museets regnskab.

**Tabel 9: Balancen**

<b>Aktiver</b>	<i>Primo</i>	<i>Ultimo</i>	<b>Passiver</b>	<i>Primo</i>	<i>Ultimo</i>
note:	2014	2014	note:	2014	2014
<b>Anlægsaktiver:</b>			<b>Egenkapital</b>		
<i>Immaterielle anlægsaktiver</i>			Reguleret egenkapital (startkapital)	5.988,0	5.988,0
<b>1</b>			Opskrivninger	0,0	0,0
Færdiggjorte udviklingsprojekter	987,9	1.170,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Erhvervede koncenssioner, patenter, licenser m.v.	119,5	57,2	Bortfald af årets resultat	0,0	2.300,0
Udviklingsprojekter under opførelse	887,8	23,4	Udbytte til staten	0,0	0,0
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.995,2</b>	<b>1.250,6</b>	Overført overskud	15.888,0	12.161,3
<b>2</b>			<b>Egenkapital i alt</b>	<b>21.876,0</b>	<b>20.449,3</b>
<i>Materielle anlægsaktiver</i>			<b>3</b>		
Grunde, arealer og bygninger	154.760,7	98.266,6	<b>Hensatte forpligtelser</b>	3.364,5	1.775,0
Infrastruktur	0,0	0,0	<i>Langfristede gældsposter</i>		
Transportmateriel	1.281,3	1.542,7	FF4 Langfristet gæld	64.427,8	121.027,0
Produktionsanlæg og maskiner	2.524,6	3.238,6	Donationer	0,0	13.537,3
Inventar og IT-udstyr	4.092,7	6.398,2	Prioritetsgæld	0,0	0,0
Igangværende arbejder for egen regning	18.492,5	25.696,5	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>181.151,8</b>	<b>135.142,6</b>	<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>64.427,8</b>	<b>134.564,3</b>
Statsforskrivning	5.988,0	5.988,0	<i>Kortfristede gældsposter</i>		
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	Leverandører af varer og tjenesteydelser	14.834,0	27.551,6
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>5.988,0</b>	<b>5.988,0</b>	Anden kortfristet gæld	104.981,3	7.206,6
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>189.135,0</b>	<b>142.381,2</b>	Skyldige feriepenge	27.531,6	30.246,3
<b>Omsætningsaktiver:</b>			Reserveret bevilling	1.891,9	1.536,3
Varebeholdning	4.111,2	5.198,8	Igangværende arbejder for fremmed regning	0,0	60,0
Tilgodehavender	23.296,0	36.631,7	Periodeafgrænsningsposter	8.359,3	37.639,1
Værdipapirer	0,0	0,0	<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>157.598,1</b>	<b>104.239,9</b>
<i>Likvide beholdninger</i>			<b>Gæld i alt</b>	<b>222.025,9</b>	<b>238.804,2</b>
FF5 Uforrentet konto	31.306,8	34.181,1			
FF7 Finansieringskonto	-542,6	42.470,0			
Andre likvider	-40,0	165,7			
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>30.724,3</b>	<b>76.816,8</b>			
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>58.131,5</b>	<b>118.647,3</b>			
<b>Aktiver i alt</b>	<b>247.266,5</b>	<b>261.028,5</b>	<b>Passiver i alt</b>	<b>247.266,5</b>	<b>261.028,5</b>

Tilgodehavender inkl. periodeafgrænsningsposter stiger, da den bogføringsmæssige registrering først sker i 2015 for en lang række udgifter, da museet har fået ny registreringsramme og heraf også ny bogføringskreds.

Den store stigning på FF7 skyldes, at Nationalmuseet har fået SFHMs balanceposter ind i regnskabet efter sammenlægningen af de to institutioner i 2014. Heraf udgør ca. 30,0 mio. kr. likviditetsflytningen til FF5, som sker i marts 2015, samt balanceposter på ca. 12,5 mio. kr. fra SFHM.

FF4 indeholder nu SFHMs anlægsaktiver, hvilket forklarer stigningen på denne post.

Donationer udgør de donationer, som Nationalmuseet har fået ind i balancen efter sammenlægningen med SFHM i 2014.

Leverandører af varer og tjenesteydelser stiger fra 2013 til 2014 pga. ny registreringsramme. IndFak skulle i den forbindelse tømmes, og der blev hensat et beløb på kreditorsamlekonto for sidenhen at kunne betale alle kreditorer, når museet er kommet over i den nye bogføringskreds.

Anden kortfristet gæld er primo 1. januar 2014 på 5.566.989,86 kr. Hertil skal lægges SFHMs ultimoposter på 99.414.314,16 kr., som er SFHMs anlægsmasse, der er overført til Nationalmuseets regnskab 29. juni 2014. Beløbene er herefter flyttet på plads i forbindelse med den endelige bogføring af egenkapitalen for det samlede Nationalmuseum inkl. delregnskab 7 (Tøjhus- og Orlogsmuseet).

Periodeafgrænsningsposter er penge fra forudbetaling af tilskud. Stigningen skyldes overtagelsen af bl.a. SFHM samt en forøgelse af museets samlede tilskudsmasse.

Der er en forskel på overført overskud i balancen og i tabel 10 egenkapitalforklaring, da bortfald på 2,3 mio. kr. er krediteret konto 73.11 og debiteret konto 74.03 i henhold til vejledningen om udbytte og bortfald. Selve likviditetsreguleringen foretages i det efterfølgende regnskabsår fra FF7.

### **3.4. Egenkapitalforklaring**

Nationalmuseets egenkapital udgør 18,1 mio. kr. Det overførte overskud primo er opjusteret med SFHMs overførte overskud fra 2013 til 2014 på 1,3 mio. kr. fra 15,9 mio. kr. til 17,2 mio. kr., således at det overførte overskud ultimo 2014 bliver på 12,2 mio. kr.

Overskuddet fra SFHM indgår som en delmængde af Nationalmuseets overordnede bogføringskreds.

**Tabel 10: Egenkapitalforklaring**

1000 kr., løbende priser note:	2013	2014
<b>Egenkapital primo R-året</b>	<b>15.003,5</b>	<b>21.876,0</b>
Startkapital primo	5.988,0	5.988,0
+Ændring i startkapital	0,0	0,0
<b>Startkapital ultimo</b>	<b>5.988,0</b>	<b>5.988,0</b>
Opskrivninger primo	0,0	0,0
+Ændringer i opskrivninger	0,0	0,0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Reserveret egenkapital primo	0,0	0,0
+Ændring i reserveret egenkapital	0,0	0,0
<b>Reserveret egenkapital ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Overført overskud primo	9.015,5	17.169,1
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,0	0,0
+Regulering af det overførte overskud	0,0	0,0
+Overført fra årets resultat	6.872,5	-2.707,8
- Bortfald af årets resultat	0,0	-2.300,0
- Udbytte til staten	0,0	0,0
<b>Overført overskud ultimo</b>	<b>15.888,0</b>	<b>12.161,3</b>
<b>Egenkapital ultimo R-året</b>	<b>21.876,0</b>	<b>18.149,3</b>

### 3.5. Likviditet og låneramme

Faldet i udnyttelsesgraden af lånerammen fra 2013 til 2014 skyldes overdragelsen af trekantgrunden, Kongevejen 79-85 i Lyngby til FREJA-ejendomme. Stigningen i den samlede låneramme skyldes sammenlægningen af Nationalmuseet med SFHM.

**Tabel 11: Udnyttelse af låneramme**

1000 kr., løbende priser	2014
Sum af imm. og mat. anlægsaktiver (undt. donationer) pr. 31. december 2014	122.855,8
Låneramme pr. 31. december 2014	221.600,0
Udnyttelsesgrad i procent	55,4 %

### 3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Nationalmuseet har i regnskabet for 2014 holdt sig indenfor lønsumsloftet. Museet har forøget lønsumsloftet i 2014 med i alt 5,2 mio. kr. heraf 4.4 mio. kr. jf. budgetvejledningens afsnit 2.6.5, som giver adgang til forhøjelse af lønsumsloftet med indtil halvdelen af det overførte bidrag til administration i forbindelse med indtægtsdækket Virksomhed (IV), samt 0,8 mio. kr. jf. BV 2.6.5 i Finansloven som giver adgang til at forøge lønsumsloftet i forbindelse med særudstillingsvirksomhed og andre arrangementer. Den samlede akkumulerede forbrugsmulighed af lønsum er herefter 81,4 mio. kr.

**Tabel 12: Opfølgning på lønsumsloft [§ 21.33.11]**

1000 kr., løbende priser	2014
Lønsumsloft FL	167.500,0
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	172.683,3
Lønforbrug under lønsumsloft	169.904,0
<b>Difference</b>	<b>2.779,3</b>
Akkumuleret opsparring ultimo 2013	78.629,9
<b>Akkumuleret opsparring ultimo 2014</b>	<b>81.409,2</b>

### 3.7. Bevillingsregnskab

Nationalmuseet har modtaget tillægsbevillinger på finansloven på i alt 16,2 mio. kr. netto, hvor bevillingen til ombygningen af 5. sal til Suzuki Institutet og Cph. Phill. udgør 8,1 mio. kr., engangsudgifter i forbindelse med overtagelsen af SFHM udgør 1,0 mio. kr., midler fra Kulturarbejdsplanen til magasinprojektet udgør 2,6 mio. kr., bevillingen til 3. fase efter branden på Frihedsmuseet hhv. 3,3 mio. kr. og 2,4 mio. kr. og effektiviseringer af indkøb på -0,4 mio. kr. og træk af husleje til Musikmuseet på -0,8 mio. kr., som følge af en senere indflytning end først planlagt.

Nettoforbruget på den reserverede bevilling blev ikke så stort som forventet, da projektet i Indien er blevet forsinket. Der er brugt 0,8 mio. kr. på Serampore projektet i 2014, og der er lavet en ny reservation på 0,4 mio. kr. til det Digitale Frihedsmuseum i 2014.

Indtægterne er højere end forventet bl.a. på grund af højere indtægter end det budgetterede til formidlingsområdet og kirkekonsulenterne samt gennem indtægtsdækket virksomhed. Herudover har museet fået en indtægt fra diverse fonde til ombygningen af 5. sal for Suzuki Institutet i 2014 på 6,3 mio. kr.

**Tabel 13: Bevillingsregnskab (§ 21.33.11)**

1000 kr., løbende priser	<i>Regnskab</i>		<i>Regnskab</i>		
	<i>2013</i>	<i>Budget 2014</i>	<i>2014</i>	<i>Difference</i>	<i>Budget 2015</i>
Nettoudgiftsbevilling	-202.000,0	-224.900,0	-241.100,0	16.200,0	-222.400,0
Nettoforbrug af reservation	-804,5	-1.891,9	-355,6	-1.536,3	-1.400,0
Indtægter	-125.899,8	-87.176,0	-129.886,5	42.710,5	-103.541,0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>-328.704,3</b>	<b>-313.967,9</b>	<b>-371.342,1</b>	<b>57.374,2</b>	<b>-327.341,0</b>
Udgifter	321.831,7	314.467,9	374.049,9	-59.582,0	327.341,0
<b>Årets resultat</b>	<b>-6872,5</b>	<b>500,0</b>	<b>2707,8</b>	<b>-2207,8</b>	<b>0,0</b>

### 3.8. Udgiftsbaserede hovedkonti

Museet administrerer den lovbundne bevilling til findere af danefæ. Der har været udgifter på i alt 3,2 mio. kr. i forhold til et budget på 1,3 mio. kr. Merudgiften stammer primært fra tre store enkeltfund, som er udbetalt i 2014.



Museet har i 2014 brugt 8,5 mio. kr. på anlægsarbejder under National Ejendom. Det var forventningen, at forbruget ville have været større, men en række projekter fortsætter ind i 2015 og vil blive afregnet der. Bevillingen er fra 1. november 2014 administreret af SLKE, og den udvendige vedligehold af Nationalmuseets ejendomme dermed overdraget til SLKE. Nationalmuseet har med vilje bremset lidt op i antallet af byggesager, således at SLKE havde så stor en bevilling til udmøntning efter gennemgangen af Nationalmuseets bygningsmasse. I alt videreføres der 7,2 mio. kr. fra tidligere år.

**Tabel 14: Virksomhedens administrerede udgifter og indtægter**

Art	Bevillingstype	Hovedkonto		Bevilling	Regnskab
Administrerede tilskud og lovbundne ordninger	Lovbunden bevilling til Danefæ godtgørelser	§ 21.33.03	Udgifter	1,3	3,2
			Indtægter	0,0	0,0
Øvrige administrerede udgifter og indtægter	National Ejendom - Anlægsbevilling	§ 21.33.73	Udgifter	8,9	8,5
			Indtægter	0,0	0,0

#### 4. Bilag til årsrapporten

##### Note 1: Immaterielle anlægsaktiver

1000 kr.	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Primobeholdning	3.663,1	921,2	4.584,3
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2014 (før afskr.)	3.663,1	921,2	4.584,3
Tilgang	887,8	0,0	887,8
Afgang	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 31.12.2014 (før afskr.)	4.550,9	921,2	5.472,1
Akk. afskrivninger	3.380,9	864,0	4.244,9
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2014	3.380,9	864,0	4.244,9
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2014	1.170,0	57,2	1.227,2
Årets afskrivninger	-705,7	-62,4	-768,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-705,7	-62,4	-768,0
Afskrivningsperiode/år	5	5	

Udviklingsprojekter under opførelse	
Primosaldo pr. 1.1 2014	887,8
Tilgang	23,4
Nedskrivninger	0,0
Afgang	887,8
Kostpris pr. 31.12.2014	23,4

**Note 2: Materielle anlægsaktiver**

1000 kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Primobeholdning	158.039,3	0,0	7.914,7	4.573,4	37.425,1	207.952,5
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2014 (før afskr.)	158.039,3	0,0	7.914,7	4.573,4	37.425,1	207.952,5
Tilgang	175,1	0,0	1.117,6	730,1	4.394,9	6.417,7
Afgang	57.893,3	0,0	0,0	177,1	0,0	58.070,4
Kostpris pr. 31.12.2014 (før afskr.)	100.321,1	0,0	9.032,3	5.126,5	41.819,9	156.299,9
Akk. afskrivninger	2.054,5	0,0	5.793,8	3.583,8	35.421,7	46.853,8
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2014	2.054,5	0,0	5.793,8	3.583,8	35.421,7	46.853,8
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2014	98.266,6	0,0	3.238,6	1.542,7	6.398,2	109.446,1
Årets afskrivninger	1.224,1	0,0	-403,6	-291,7	-2.089,3	-1.560,5
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	1.224,1	0,0	-403,6	-291,7	-2.089,3	-1.560,5
Afskrivningsperiode/år	30-50	0	8	5	3	

I gang-værende arbejder for egen regning	
Primosaldo pr. 1.1. 2014	18.492,5
Tilgang	7.953,4
Nedskrivninger	0,0
Overført til færdige materielle anlægsaktiver	749,4
Kostpris pr. 31.12.2014	25.696,5

**Note 3 Hensatte forpligtigelser**

1000 kr.	Beløb
Hensat i 2014 til	
Eventualforpligtigelse	181,2
Åremålskontrakter	1.593,8
Hensættelser i alt	1.775,0

**Note 4: Personalemkostninger**

årsværk/antal	<i>Regnskab 2011</i>	<i>Regnskab 2012</i>	<i>Regnskab 2013</i>	<i>Regnskab 2014</i>	<i>Budget 2015</i>
Antal årsværk	459,0	432,9	453,3	485,5	485,5
Tilgang af medarbejdere	24,4	0,0	0,0	0,0	0,0
Afgang af medarbejdere	75,8	0,0	0,0	0,0	0,0

**Bilag 1: Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed**

Løbende priser, 1000 kr.	Ultimo 2011	Ultimo 2012	Ultimo 2013	Ultimo 2014
Konserverings- og konsulentytelser	1.819,0	4.006,3	4.192,8	5.058,6

**Bilag 2a: Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (u.k. 95)**

Løbende priser, 1000 kr.	Modtagne tilskud	Udgift
Bygning og Inventar	865,5	865,5
Miljøarkæologi og materiale forskning	4.484,6	4.484,6
Forskning og Formidling Sekretariat	7.468,6	7.468,6
Danmarks og Middelhavnslandenes Oldtid	5.843,8	5.843,8
Middelalder, Renæssance og Numismatik	6.490,8	6.490,9
Krig og Besættelse	303,9	303,9
Landbo og Søfart	176,9	176,9
Nyere Tid og Verdenskulturer	4.012,0	4.012,0
Øvrige	185,6	185,6
Serampore	747,3	747,3
I alt	30.579,0	30.579,1

**Bilag 2b: Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (u.k. 97)**

Løbende priser, 1000 kr.	Modtagne tilskud	Udgift
Generel ledelse og administration	-1,9	-1,9
Hjælpefunktioner	2,7	2,7
Bygningsmæssig drift	681,8	681,8
Forskning	366,7	366,7
Formidling	13.113,9	13.113,9
Indsamling	729,1	729,1
Registrering	199,1	199,1
Bevaring	3.571,8	3.571,8
Antikvarisk arbejde	0,1	0,1
I alt	18.663,3	18.663,3