

NATIONALMUSEET
ÅRSRAPPORT 2025

OVERSIGT OVER TABELLER, NOTER OG BILAG

BERETNING

TABEL 1: VIRKSOMHEDENS ØKONOMISK HOVED- OG NØGLETAL
TABEL 2: VIRKSOMHEDENS HOVEDKONTI
TABEL 4: FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

REGNSKAB

TABEL 5: RESULTATOPGØRELSE
TABEL 6: RESULTATDISPONERING AF ÅRET OVERSKUD
TABEL 7: BALANCEN
TABEL 8: EGENKAPITALFORKLARING
TABEL 9: UDNYTTELSE AF LÅNERAMME
TABEL 10: OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT
TABEL 11: BEVILLINGSREGNSKAB

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE

TABEL 12: NOTE 1. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER
TABEL 13: NOTE 2. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER
TABEL 13A.: NOTE 3. HENSATTE FORPLIGTELSE

INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

TABEL 14: SAMMENSÆTNING AF ELEMENTER I PRISFASTSÆTTELSE
TABEL 15: OVERSIGT OVER AKKUMULERET RESULTAT FOR INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

GEBYRFINANSIERET VIRKSOMHED

TABEL 16: SAMMENFATNING AF ELEMENTER I PRISFASTSÆTTELSE (FÆLLESSTATSLIGE)
TABEL 17: OVERSIGT OVER GEBYRORDNINGER MED ADMINISTRATIVT FASTSAT TAKST
TABEL 18: OVERSIGT OVER GEBYRORDNINGER MED LOVBESTEMT TAKST

TILSKUDSFINANSIERED E AKTIVITETER

TABEL 19: OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERED E AKTIVITETER

FORELAGTE INVESTERINGER

TABEL 20: OVERSIGT OVER AFSLUTTEDE PROJEKTER, MIO. KR.
TABEL 21: OVERSIGT OVER IGANGVÆRENDE ANLÆGSPROJEKTER, MIO. KR.

IT-OMKOSTNINGER

TABEL 22: IT-OMKOSTNINGER

SUPPLERENDE BILAG

TABEL 23: TILSKUDSREGNSKAB
TABEL 25: UDESTÅENDE TILSAGN
TABEL 26: AFRAPPORTERING PÅ NØGLETAL FOR FORVALTNINGSOPGAVER

INDHOLDSFORTEGNELSE

1. PÅTEGNING	5
2. BERETNING	7
2.1 PRÆSENTATION AF VIRKSOMHEDEN	7
2.2 LEDELSESBERETNING	7
2.4 ÅRETS FAGLIGE RESULTATER	11
2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR	16
3. REGNSKAB	19
3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	19
3.2 RESULTATOPGØRELSE MV.	20
3.3 BALANCEN	22
3.4 EGENKAPITALFORKLARING	25
3.5 LIKVIDITET OG LÅNERAMME	25
3.6 OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT	26
3.7 BEVILLINGSREGNSKABET	27
4. BILAG	29
4.1 NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE	29
4.2 INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED	31
4.3 FÆLLESSTATSLIGE LØSNINGER MV.	32
4.4 GEBYRFINANSIERET VIRKSOMHED	32
4.5 TILSKUDSFINANSIERET VIRKSOMHED	33
4.6 FORELAGTE INVESTERINGER	33
4.7 IT-OMKOSTNINGER	34
4.8 SUPPLERENDE BILAG	34

1. PÅTEGNING

1. PÅTEGNING

ÅRSRAPPORTEN OMFATTER

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Nationalmuseet, CVR 22139118, er ansvarlig for: §§ 21.33.03. Danefægødtgørelse, 21.33.11. Nationalmuseet og 21.33.73. Nationalmuseet, anlæg, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2025.

PÅTEGNING

Der tilkendes gives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåelse af aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, 18. marts 2026

Underskrift



Direktør Rane Willerslev

2. BERETNING

2. BERETNING

2.1 PRÆSENTATION AF VIRKSOMHEDEN

Nationalmuseet er en virksomhed under Kulturministeriet. Museet har hoveddomicil på adressen Frederiksholms Kanal 12, 1220 København K. Derudover har Nationalmuseet afdelinger, besøgssteder og magasiner over det meste af landet.

Nationalmuseet er Danmarks kulturhistoriske hovedmuseum. Museets virke er overordnet fastsat i museumsloven, jf. LBK nr. 1017 af 7. juli 2025, hvoraf det fremgår, at Nationalmuseet skal tilgængeliggøre, formidle, bevare og forske i kulturarven med henblik på at give brugerne indsigt i – og oplevelser af kulturarven nu og i fremtiden. Danefæbestemmelserne administreres af Nationalmuseet jf. museumslovens § 30.

Der er endvidere fastlagt retningslinjer for museets forskning i lov om forskning ved arkiver, biblioteker, museer mv., jf. lov nr. 224 af 27. marts 1996.

Museet varetager kirkeantikvariske opgaver i henhold til lov om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde, jf. LBK nr. 1156 af 1. september 2016.

Nationalmuseet har indgået aftale om nyt styringsgrundlag med Kulturministeriet i 2025.

2.1.1 Vision

Nye aftryk, varige spor. Nationalmuseet skal være mere for flere. Som pionerer åbner vi døre til historien, bidrager til og udfordrer samfundets kurs og sætter varige spor.

2.2 LEDELSESBERETNING

2.2.1 ÅRETS ØKONOMISKE RESULTAT

Nationalmuseets økonomiske resultat vurderes ift. de tre hovedkonti, der fremgår af påtegningen, jf. afsnit 1.

For så vidt angår hovedkonto § 21.33.11. endte Nationalmuseets regnskab i balance. Dette resultat dækker over en ekstraordinær tillægsbevilling på 7,0 mio. kr., som er tilført fra ministerområdet til at dække et merforbrug. Museet økonomi har således i

2025 været presset, især som følge af vigende entreindtægter, øgede lønudgifter og it-omkostninger, som har været underestimeret, samt konkrete fejlberegninger, som der er bredt orienteret om.

For underkonto 10. Almindelig virksomhed blev resultatet et underskud på 1,6 mio.kr., som blev dækket af et tilsvarende overskud på underkonto 90. Indtægtsdækket virksomhed. Omsætning for underkontoen er faldet med 7,4 mio. kr. til 533,3 mio. kr. i 2025. Dette fald kan i al væsentlighed henføres til at formidlingsopgaven for Eremitageslottet samt Christiansborg fra starten af 2025 er overgået til Kongernes Samling. Indtægterne på underkontoen, som især er entre- og butiksideindtægter, er som en følge heraf faldet med 24,1 mio. kr. til 182,2 mio. kr. fra 206,3 mio. kr. i 2024. Indtægtsfaldet modsvares af et fald i udgifter på 1,7 mio. kr. i samme periode, samt bevillingstilførsel på 17,1 mio. kr. på Ændringsforslag til Finansloven for finansåret 2025. På omkostningssiden har der været et udgiftspres som følge af vækst i årsværk (fraregnet overdragelsen til Kongernes Samling), jf. afsnit om udvikling i årsværk, øgede afskrivninger, budgetberegninger og bristede forudsætninger for kommerciel vækst, samt IT-omkostninger, jf. tabel 22.

For underkonto 90. Indtægtsdækket virksomhed var omsætningen stort set uændret fra 2024 med indtægter på 18,9 mio. kr.

For underkonto. 95. Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed og underkonto. 97. Andre tilskudsfinansierede aktiviteter faldt indtægtsførte tilskud med 24,3 mio. kr. til 78,3 mio. kr. fra 92,6 mio.kr. i 2024, hvilket kan henføres til ophør af ekstraordinær fondsfinansiering af udstillinger i 2024. Se endvidere bemærkninger til afsnit 4.5. Tilskudsfinansieret virksomhed.

For så vidt angår hovedkonto §21.33.03. Danefægodtgørelse blev resultatet et merforbrug på 1 mio. kr. i forbindelse med udbetaling af danefædusører, som afspejler vækst i modtagne genstande.

For så vidt angår hovedkonto §21.33.73. Nationalmuseet, anlæg blev resultatet et mindreforbrug på 1,7 mio. kr. Nationalmuseets anlægsaktiviteter i relation til, hvad der karakteriseres som nationalejendom opføres særskilt under denne hovedkonto, mens museets øvrige anlægsaktiviteter finansieres under § 21.33.11. Nationalmuseet. Arbejdet udføres primært af Slots- og Kulturstyrelsen efter en vedligeholdelsesplan for året. Der indgår et stort antal projekter i planen. I praksis kan det enkelte projekts endelige udgifter og tidspunktet udgifterne falder på godt variere fra planen, og årets resultat kan på den baggrund godt afvige fra årets bevilling. Årets mindreforbrug øger videreførelsesbeløbet til 5,5 mio. kr.

Vurdering af det økonomiske resultat

Nationalmuseets økonomiske resultat i 2025 vurderes som ikke helt tilfredsstillende som følge af behovet for en ekstraordinær tillægsbevilling på 7,0 mio. kr.

TABEL 1. VIRKSOMHEDENS ØKONOMISKE HOVED- OG NØGLETAL

Hovedtotal			
Mio. kr., løbende priser	2024	2025	2026
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-540,7	-533,3	-544,4
- Heraf indtægtsført bevilling	-237,4	-265,4	-269,4
Ordinære driftsomkostninger	535,5	523,1	528,9
Resultat af ordinær drift	-5,2	-10,1	-15,5
Resultat før finansielle poster	-5,7	-8,1	-14,1
Årets resultat	0,9	0,0	-5,8
Balance			
Anlægsaktiver	182,3	185,8	182,0
Omsætningsaktiver	102,1	130,3	130,0
Egenkapital	7,6	7,6	7,6
Langfristet gæld	165,0	174,0	172,0
Kortfristet gæld	109,8	133,0	131,0
Lånerammen	166,7	166,7	166,4
Træk på lånerammen	160,0	166,4	164,0
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	96,0%	99,8%	98,6%
Negativ udsvingsrate	0,1%	-0,2%	0,0%
Bevillingsandel	43,9%	49,8%	49,5%
Overskudsgrad	-0,2%	0,0%	1,1%
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	616,1	589,9	585,0
Årsværkspris	0,51	0,54	0,55

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR). Tal for 2026 er baseret på FL 2026.

Anm.: Nationalmuseets økonomiske hoved- og nøgletal omfatter hovedkonto §21.33.11. Nationalmuseet.

Udnyttelse af låneramme, bevillingsandel og overskudsgrad

Nationalmuseets udnyttelsesgrad for lånerammen udgjorde 99,8 pct. hvilket er en stigning i forhold til udnyttelsesgraden i 2024 på 96,0 pct. Stigningen skyldes fortrinsvis igangværende IT-projekter, især overgang til nyt økonomisystem på det kommercielle område (Business Central), samt modernisering af samlingssystemet. Hertil kommer investeringer i forbindelse med udstillinger i Jelling og på Krigsmuseet. Museet har iværksat en investeringsplan med henblik på at nedbringe udnyttelsesgraden de kommende år.

Overskudsgraden udgjorde 0,0 pct. i 2025, jf. forklaringen ovenfor.

Bevillingsandelen udgjorde 48,7 pct. i 2025 (mod 43,9 pct. i 2024), hvilket afspejler at en væsentlig del af museets indtægter udgøres af entré og butiksindegtægter, samt indtægter fra indtægtsdækket virksomhed. Bevillingsandelens stigning skyldes dels bevillingsforhøjelsen på 17,1 mio. kr. som følge af overdragelsen af besøgssteder til Kongernes Samling, samt ekstraordinær bevillingstilførsel på 7,0 mio. kr. jf. afsnit 2.2.1.

Udvikling i årsværk

Nationalmuseets årsværksforbrug faldt på ca. 26 årsværk fra ca. 616 i 2024 til ca. 590 årsværk i 2025. Faldet kan især henføres til overdragelsen af 44,5 årsværk til Kongernes Samling samt vækst på 18,5 årsværk især på besøgsstederne.

2.2.2 Virksomhedens drift, anlæg og administrative ordninger

Institutions driftskonti

TABEL 2. VIRKSOMHEDENS HOVEDKONTI

	(Mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab 2025	Overført overskud ultimo
Drift	Udgifter	265,4	265,4	0,0
	Indtægter	-206,5	-279,4	0,0
Administrerede ordninger	Udgifter	6,7	7,6	0,0
	Indtægter	0,0	0,0	0,0
Anlæg	Udgifter	12,1	10,4	5,5
	Indtægter	0,0	0,0	0,0

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR).

Nationalmuseets hovedkonti omfatter § 21.33.11. Nationalmuseet, § 21.33.03. Danefægodtgørelse og § 21.33.73. Nationalmuseet, nationalejendom.

Hovedkonto § 21.33.11. Nationalmuseet er en driftsbevilling, som består af fire underkonti: 10. Almindelig virksomhed, 90. Indtægtsdækket virksomhed, 95. Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed og 97. Andre tilskudsfinansierede aktiviteter.

Hovedkonto § 21.33.03. Danefægodtgørelse er en lovbunden bevilling, som vedrører udbetalingen af danefægodtgørelser.

Hovedkonto § 21.33.73. Nationalmuseet, anlæg er en anlægsbevilling, som administreres i samarbejde med Slots- og Kulturstyrelsen (SLKS). På kontoen afholdes udgifter til anlæg og vedligeholdelse af museets ejendomme af typen *nationalejendom*. Forvaltningen af midlerne finder sted i en dialog mellem Nationalmuseet, der er ansvarlig for

bevillingens anvendelse, og SLKS, der er den primære leverandør af vedligeholdelsesaktiviteter.

Der henvises i øvrigt til afsnit 3.7. Bevillingsregnskab for regnskabsmæssig forklaring ift. nævnte hovedkonti.

2.2.3 Overført overskud

Med udgangspunkt i årets underskud på 0,0 mio. kr., udgjorde Nationalmuseets akkumulerede overførte overskud 0,0 mio. kr. ved udgangen af 2025. Der henvises til tabel 8. Egenkapitalforklaring for en uddybning heraf.

2.4 ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

Nationalmuseet har også i 2025 været i rivende udvikling på baggrund af den strategiske retning ”Altid på opdagelse”, som omfatter indsatsområderne *levende viden* og *værdifulde oplevelser*. Med forskning, bevaring og formidling på 15 besøgssteder er museet nået ud til mange danskere i en tid, hvor interessen for den nationale historie stiger.

Levende viden

Nationalmuseet udvikler i stigende grad excellente forskningsmiljøer og formidler i stort omfang forskningen til den brede offentlighed.

I år lancerede museet et nyt forskningscenter for Maritim og Submarin Kulturarv (NJORD), og der blev ansat professorer i vikingetiden og kirkelig kulturarv samt en seniorforsker i Arktis (i samarbejde med Grønlands Nationalmuseum og Arkiv) med henblik på opbygning af nye forskningscentre.

En væsentlig del af museets forskningsindsats, herunder centrene, er tilskudsfinansierede. Indtil videre er der hjemtaget over 38 millioner kroner i ny fondsfinansiering i 2025, og der er håb om yderligere finansiering fra fondsansøgninger afsendt i 2025.

Der er produceret 231 publikationer heraf 96 fagfællebedømte forskningspublikationer, hvilket er lidt lavere end i 2024 men stadigvæk et fint publikationsniveau.

Nationalmuseets ansatte leverede en stor formidlingsindsats i 2025 gennem populære udgivelser, udstillingsarbejde, omvisninger, podcasts, foredrag og omtale i medierne. 17 af Nationalmuseets ansatte havde således over 20 omtaler i medierne i 2025 (Infomedia), herunder 4 nyheder der havde stor international rækkevidde.

’Vores Tid’ er en digital medieplatform skabt af Nationalmuseet i foråret 2020, der skal gøre os klogere på nutiden med udgangspunkt i kulturhistorien. Medieindholdet skal bringe museets samlinger, viden og forskning ud til en større og bredere målgruppe

end dem, der normalt kommer på de kulturhistoriske museer. 2025 har været et rekordår for Nationalmuseets mediehus 'Vores Tid' med 1.344.773 podcastafspilninger. De tre mest lyttede podcasts var 'Den Yderste Grænse', 'Varbergs Danmarkshistorie' og 'Obscuritas', og der er arbejdet strategisk med fastholdelse af lyttere både på episode- og serieniveau. Podcasten 'De udstødte og de beundrede' formidlede ny forskning om besættelsestiden og opnåede 115.051 afspilninger. Desuden blev podcasten 'Den Yderste Grænse' omsat til liveformat med tre udsolgte publikumsbegivenheder og samarbejder med andre museer i Danmark.

Nationalmuseet arbejder lige nu på modtaget danefæ fra september 2021. Selvom den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er 2 år og 3 måneder, kan borgere opleve en sagsbehandlingstid på 4 år og 4 måneder. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid er lavere, fordi der i en del sager tages hensyn til bevaringsmæssige forhold eller "straksudlånes" til museer, der ønsker at udstille lokalt danefæ med kort varsel.

Der er i dag over 285.000 fotos og over 2 mio. registreringsposter på <https://samlinger.natmus.dk/>, som tilgængeliggør museets samlinger i hidtil uset grad.

Nationalmuseets kom i mål med den forventede omsætning på den indtægtsdækkede virksomhed.

Nationalmuseet arbejder fortsat på at højne bevaringstilstanden af museets samlinger ved flytning til fællesmagasinet i Vinge. Radonproblematikken i Vinge blev i 2025 kortlagt af Teknologisk Institut, og der er iværksat et pilotprojekt, hvor radonsug etableres. Resultater forventes i 2026.

På det kirkeantikvariske område har en effektiv og smidig sagsbehandling i forbindelse med de bygherrebetalte arkæologiske undersøgelser været i fokus. Der var 90 sager i 2025.

Værdifulde oplevelser

I 2025 åbnede Nationalmuseet København dørene til nye oplevelser, hvor fortid og nutid mødtes i fortællinger. Året bød på alt fra historiske juleaftener til grønlandske vinterlege samt Copenhagen Conversations med nogle af Europas mest markante tænkere og forskere.

I vinterferien tog vi børn og voksne med på en rejse til Grønland – midt i København. Under overskriften 'Vinterferie på grønlandsk' blev museet forvandlet til et arktisk snelandskab, hvor man kunne hoppe på isflager, ro i kajak i Nuuk fjord gennem VR-briller og meget mere. Med rundvisninger i den arktiske samling og kreaværksteder for hele familien blev vinterferien en oplevelse fyldt med både leg, læring og fortællekunst.

Hen over efteråret var det muligt at rejse til fortiden og lægge arm med datidens udfordringer. I syv tidsaldre mødte museets gæster strenge lærere, sladrørende vaskekoner og mystiske hekse. Hver tidsrejse testede mod, fantasi og fællesskab, og til gengæld lovede vi grin, gys og nye oplevelser.

Et af årets højdepunkter udspillede sig i Kongernes Jelling, hvor Vindelevskatten vendte hjem. Åbningen blev ledsaget af korsang, taler og en symbolsk guldring bragt på hesteryg af en "Viking fra Vindelev".

På Kronborg Slot har særudstillingen 'Festen' trukket mange besøgende og fået solid omtale. Ved siden af udstillingen har Kronborg haft succes med en række særarrangementer – bl.a. fællesspisninger og 'afternoon tea'.

Trelleborg markerede et historisk øjeblik, da Verdensballetten optrådte på vikingeborgen. Parallelt er arbejdet frem mod "Den Genskabte Borg", der rekonstruerer et 1:1 udsnit af Harald Blåtands ringborg fra ca. år 980, skredet fremad. UNESCO-samarbejdet blev udbygget for Trelleborg, Kongernes Jelling og Kronborg gennem nationale og nordiske partnerskaber.

Samarbejdet mellem Frøslevlejren og Frihedsmuseet tog form med projektet 'Rejsen mod Frihed: en rullende modstandsvogn', som er bygget af erhvervsskoleelever og som blev indviet i 2025. Her talte den 99-årige modstandsmand Ejler Borch til de unge om ansvar, mod og fællesskab.

På Frilandsmuseet fortsætter resultaterne. Frøsnapperbyen, dyreformidlingen og de familieorienterede events har løftet besøgstallene, og museet modtog Børn i Byen-prisen for andet år i træk.

I Holbæk er arbejdet med skibe, værft og sejlads fortsat. UngHavn er et unikt tiltag, som startede på værftet i Holbæk og som nu med fondsstøtte er et landsdækkende initiativ, hvor unge - med behov for fællesskaber - i et maritimt miljø får trivsel, retning og mod på fremtiden.

Kommandørgården på Rømø er blevet bedre rustet til fremtiden med tækning af store dele af taget, herunder laden som huser det meget populære hvalskelet.

2.4.1 Oversigt over årets resultatopfyldelse

Nedenfor følger afrapportering på nøgletal, jf. styringsgrundlag aftalt med Kulturministeriet.

Kerneopgaver iht. museumsloven					
Nr.	Opgaver iht. Levende viden	Nøgletal	2023	2024	2025
1	Indsamling, registrering og bevaring af kulturarven (samlingsudvikling) jf. § 2, stk. 1.	a. Antal registrerede genstande/værker i alt	2.080.315	2.096.123	2.115.674
		b. Antal registrerede nyerhvervede/accessionerede genstande/værker	97.204	15.808	19.551
		c. Antal kubikmeter klargjort til flytning	1081	145	1.011
		d. Antal kubikmeter flyttet og pladsregistreret i tidsvarende magasiner	Ikke opgjort	Ikke opgjort	1.982
2	Vidensproduktion gennem forskning og andet (vidensudvikling) jf. § 2, stk. 1.	a. Antal publicerede fagfællebedømte forskningsartikler	107	107	96
Nr.	Opgaver iht. Værdifulde oplevelser				
3.	Strategisk formidling jf. § 2, stk. 1	a. Antal besøgende i udstillingen i alt	2.053.785(note)/1.393.991	2.154.122(note)/1.383.800	1.350.845
		b. Antal besøgende under 18 år i alt	327.285	371.854	354.713
Udviklingsmål					
Nr.	Udfordring	Udviklingsmål	2023	2024	2025

4.	Lang gennemsnitlig sagsbehandlingstid for sager om danefæ.	Nationalmuseet skal senest ved udgangen af 2025 have nedbragt den gennemsnitlige sagsbehandlingstid til 1,9 år	3,5	2,25	2,25
----	--	--	-----	------	------

Note: Besøgstal er i 2023-2024 både opgjort inklusive og eksklusive besøgssteder overdraget til Kongernes Samling (Christiansborg, Eremitageslottet m.fl.)

2.4.2 AFVIGELSESFORKLARINGER

Ad kerneopgave nr. 2. Antallet af publicerede fagfællebedømte forskningsartikler er faldet fra 107 i 2024 til 96 i 2025. Publicering af forskningsresultater er en tidskrævende proces, hvor både dataindsamling, analyse og fagfællebedømmelse kan strække sig over længere perioder. De årlige absolutte tal skal tolkes med forbehold, da artiklernes omfang og kompleksitet kan variere betydeligt fra år til år. Det lavere antal publikationer i et enkelt år er derfor ikke nødvendigvis et udtryk for faldende forskningsaktivitet, men skal ses som en naturlig udsvingstendens. Museet vil fortsat have fokus på at sikre en stabil og høj forskningsaktivitet. Dette forventes styrket i de kommende år gennem ansættelsen af flere nye professorater i 2025, som bidrager til øget kapacitet og en langsigtet styrket forskningsindsats.

Ad udviklingsmål nr. 4. Museet er fortsat langt fra at kunne opfylde målet om at nedbringe den gennemsnitlige sagsbehandlingstid til 1,9 år på indleverende danefæ. Trods 10 års arbejde med at effektivisere arbejdet er sagsbehandlingstiden nogenlunde uforandret. Dette skyldes en væsentlig stigning i antallet af indleverede genstande, som skal vurderes af samme antal medarbejdere. Før 2015 kom der under 10.000 genstande om året. I 2021, efter Corona-epidemien, kom der over 30.000 genstande, og siden er tallet nogenlunde stabiliseret på ca. 20.000 genstande om året. Nationalmuseets museumsinspektører og forskere kan i gennemsnit sagsbehandle 10.000-12.000 genstande om året, og de fleste sager, der behandles i øjeblikket, er fra 2021. Museet er ved at afdække løsninger, som kan vende udviklingen.

2.5 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

TABEL 4. FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

	Regnskab (2025)	Grundbudget (2026)
Bevilling og øvrige indtægter	-544,8	-544,4
Udgifter	544,8	538,6
Resultat	0,0	-5,8

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Anm. Institutionens økonomiske resultat 2025 og forventninger til det kommende år omfatter den virksomhedsbærende hovedkonto § 21.33.11.

Forventningerne til det kommende år udspringer af Nationalmuseets nye strategi 'Altid på opdagelse', som dækker perioden 2025-28.

Strategien indeholder tre overordnede indsatsområder med nedenstående mål, hvilket danner rammen om det faglige fokus i 2026.

- a) Værdifulde oplevelser handler om museets formidling, og har bl.a. som bærende mål inden udgangen af 2028 at:
 - Øge besøgstallet til 1,8 mio. besøgende.
 - At nå ud til 500.000 børn og unge på årsbasis via skoletjenesten på museet og digitalt indhold.
- b) Levende viden handler om museets samlingsforvaltning og vidensproduktion, og har bl.a. som bærende mål inden 2028 at:
 - Afslutte indflytningen i Vinge – med yderligere 4 fyldte haller
 - Øge forskningsproduktionen og komme bredere ud med ny viden formidlet via udstillinger, nyhedsmedier, hjemmeside, events mv.
- c) Bæredygtigt liv handler om museets grønne omstilling, sociale ansvarlighed og interne trivsel, og har som bærende mål inden 2028 at:
 - Påbegynde et systematisk arbejde med den grønne omstilling med henblik på 0-emission i 2050.
 - Fortsat sikre trivsel og arbejdsglæde på museet.

Nationalmuseets økonomi forventes i 2026 især at blive præget af, at museet pr. januar 2026 har iværksat en tilpasningsplan for at bringe museets økonomi i balance. Dette har medført nødvendig afskedigelse af en række dygtige medarbejdere, hvis opgaver enten rationaliseres, reduceres eller bortfalder. Hertil indføres tættere budgetopfølgning med ledere samt ny procedure for løbende ajourføring af budgettet.

Den største økonomiske usikkerhed i 2026 er knyttet til Nationalmuseets entréindtægter og kommercielle aktiviteter, hvor besøgsmonstrene kan udvikle sig uventet. Dertil er museet afhængig af at indhente ekstern tilskudsfinansiering fra en række fonde til at understøtte fortsat udvikling af museet, opsætning af nye udstillinger, samt til at

understøtte museets forskningsindsats. Tilskudsfinansiering er af natur præget af usikkerhed, da tilskudsgivere kan vælge at prioritere andre områder.

Museet vil hele året følge udviklingen tæt med henblik på at sikre den budgetmæssige balance, skulle gæsterne udeblive i større omfang eller fondsfinansiering udeblive.

Det kan bemærkes, at der budgetteres med et overskud på knap 6 mio. kr. i 2026 jf. tabel 1, som følge af der modtaget en øremærket bevilling på ændringsforslag til finansloven 2026 på 8,0 mio. kr.

3. REGNSKAB

3. REGNSKAB

Nationalmuseets indtægter og udgifter er i balance således, at museet går ud af 2025 med et neutralt videreførelsesbeløb.

3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er baseret på tal fra Statens Koncern Rapportering, Navision Stat og Statens Budgetsystem (egenkapitalforklaringen og resultatdisponeringen). Regnskabspraksis tager udgangspunkt i Økonomistyrelsens regnskabsregler og principper.

Særligt for Nationalmuseets tilskudsmidler, gælder at håndteringen følger Budgetvejledning 2021, BV 2.6.9 Tilskudsfinansierede aktiviteter og BV 2.6.10 Tilskudsfinansierede forskningsaktiviteter. Hertil registreres tilskudsmidler på separate projektnumre. Der foretages en månedlig afstemning af de to underkonti (95 og 97) til tilskudsmidler, så de regnskabsmæssigt 'går i nul', jf. Kulturministeriets ministerieinstruks. Ved overskud på et projekt, afklares tilbagebetaling med tilskudsgiver. Hvis der ikke er tilstrækkelige tilskudsmidler til at gennemføre projektet, dækkes de resterende omkostninger af almindelig virksomhed.

3.2 RESULTATOPGØRELSE MV.

TABEL 5. RESULTATOPGØRELSE

Mio. kr., løbende priser	2024	2025	2026
Ordinære driftsindtægter			
<i>Indtægtsført bevilling</i>			
Bevilling	-237,4	-265,4	-269,4
Indtægtsført bevilling i alt	-237,4	-265,4	-269,4
Salg af varer og tjenesteydelser	-209,1	-184,4	-190,0
Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-208,5	-183,5	-189,5
Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	-0,5	-0,9	-0,5
Tilskud til egen drift	-94,2	-83,4	-85,0
Gebyrer	0,0	0,0	0,0
Ordinære driftsindtægter i alt	-540,7	-533,3	-544,4
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	15,7	14,8	15,0
Forbrugsomkostninger	0,0	0,0	0,0
Husleje	5,4	5,5	5,5
Forbrugsomkostninger i alt	5,4	5,5	5,5
Personaleomkostninger			
Lønninger	283,4	284,5	286,0
Andre personaleomkostninger	0,7	0,0	0,0
Pension	41,8	44,2	44,3
Lønrefusion	-10,8	-9,5	-9,5
Personaleomkostninger i alt	315,0	319,2	320,8
Af- og nedskrivninger	7,7	9,9	10,6
Internt køb af varer og tjenesteydelser	49,9	46,4	47,0
Andre ordinære driftsomkostninger	141,9	127,3	130,0
Ordinære driftsomkostninger i alt	535,5	523,1	528,9
Resultat af ordinær drift	-5,2	-10,1	-15,5
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-13,2	-11,6	-12,0
Andre driftsomkostninger	12,8	13,6	13,4
Resultat før finansielle poster	-5,7	-8,1	-14,1
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	7,8	8,1	8,3
Resultat før ekstraordinære poster	2,1	0,0	-5,8
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	-1,2	0,1	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	0,9	0,0	-5,8

Kilde: Regnskabstal er fra Statens Koncernrapportering (SKR), budgettal i 2026 er fra Forslag til Finansloven for 2026.

Nationalmuseets samlede regnskabsresultat var i balance i 2025, jf. afsnit 2.2.1. Årets økonomiske resultat.

Faldet i omsætning kan i al væsentlighed henføres til at formidlingsopgaven for Christiansborg, Eremitageslottet m.fl., fra starten af 2025 er overgået til Kongernes Samling.

Faldet i tilskud til egen drift kan henføres til ekstraordinært store indtægtsførte tilskudsmidler til udstillinger i 2024 (underkonto 95. Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed), hvorfor omsætningen i 2025 vurderes at være på forventet niveau, hvilket også er budgetteret i 2026.

Stigningen for posterne Lønninger og Pension på 4,2 mio. kr. fra 2024 til 2025, dækker over modsatrettede bevægelser. Dels er der et fald i lønudgifter, som følge af overdragelse af medarbejdere til Kongernes Samling, samt en vækst på 18,5 årsværk jf. afsnit 2.2.1. Udvikling i årsværk. I 2026 er der fokus på udgiftsstyring, herunder et ansættelsesstop samt tilpasningsplan, som medfører at lønudgifter forventes at stagnere på 2025-niveau.

Posten Andre personaleomkostninger omfatter hensættelser til åremålsansættelser, fratrædelsesgodtgørelser mm., hvor årets posteringer udligner hinanden.

Posterne for Internt køb af varer og tjenesteydelser dækker i al væsentlighed over aftalefastlagte køb fra statslige institutioner herunder Slots- og Kulturstyrelsen, Statens IT, Statens Facility Management, Statens Administration, Økonomistyrelsen, og Det Kongelige Bibliotek.

Afskrivninger er vokset med 2,2 mio. kr., især som følge af ibrugtagning af pallebure i magasinet i Vinge samt modernisering af samlingssystemet, som er afsluttet i fase 1 ult. 2024, jf. afsnit 2.2.1. Det øgede træk på lånerammen, jf. afsnit 2.2.1, medfører vækst i finansielle omkostninger, som følge af renteudgifter til låntagning af investeringer.

3.2.1 Resultatdisponering

TABEL 6. RESULTATDISPONERING AF ÅRETS OVERSKUD

Mio. kr., løbende priser		2025
Note:	Disponeret til bortfald	0,0
	Disponeret til reserveret egenkapital	0,0
	Disponeret udbytte til statskassen	0,0
	Disponeret til overført overskud	0,0

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Årets resultat på 0,0 mio.kr. overføres til det overførte overskud under egenkapitalen, der herefter er på 0,0 mio. kr. Der henvises i øvrigt til bemærkninger i afsnit 2.2.1. Årets økonomiske resultat.

3.3 BALANCEN

I det følgende kommenteres balancen for Nationalmuseet. Balancen viser formuen pr. 31. december 2025. Den samlede balance udgør 316,1 mio. kr. pr. 31. december 2025 mod 284,5 mio. kr. pr. 31. december 2024. Dette skyldes i al væsentlighed en vækst i immaterielle anlægsaktiver, som omfatter ibrugtagning af it-udviklingsprojekter jf. afsnit 2.2.1. De nærmere bevægelser gennemgås nedenfor.

TABEL 7. BALANCEN

Aktiver	2024	2025	Passi-	2024	2025
Mio. kr.			ver		
Note:			Note:		
Anlægsaktiver:			Egenkapital		
1 Immaterielle anlægsaktiver			Reguleret egenkapital (startkapital)	7,6	7,6
Færdiggjorte udviklingsprojekter	5,5	17,9	Opskrivninger	0,0	0,0
Erhvervede koncenssioner, patenter, licenser m.v.	0,0	0,0	Reserveret egenkapital	0,0	0,0
Udviklingsprojekter under opførelse	0,8	0,0	Bortfald og kontoændringer	0,0	0,0
Immaterielle anlægsaktiver i alt	6,3	17,9	Udbytte til staten	0,0	0,0
2 Materielle anlægsaktiver			Overført overskud	0,0	0,0
Grunde, arealer og bygninger	111,1	107,6	Egenkapital i alt	7,6	7,6
Infrastruktur	0,0	0,0	Hensatte forpligtelser	2,0	1,5
Transportmateriel	1,3	1,2			

Produktionsanlæg og maskiner	11,0	14,4	<i>Langfristede gældsposter</i>		
Inventar og IT-udstyr	8,9	6,8	FF4 Langfristet gæld	150,3	162,2
Igangværende arbejder for egen regning	36,2	30,3	Donationer	14,7	11,9
Materielle anlægsaktiver i alt	168,4	160,3	Prioritets gæld	0,0	0,0
Statsforskrivning	7,6	7,6	Anden langfristet gæld	0,0	0,0
Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	Langfristet gæld i alt	165,0	174,0
Finansielle anlægsaktiver i alt	7,6	7,6			
Anlægsaktiver i alt	182,3	185,8	<i>Kortfristede gældsposter</i>		
Omsætningsaktiver			Leverandører af vare og tjenesteydelser	11,5	2,1
Varebeholdning	10,3	9,3	Anden kortfristet gæld	9,4	10,3
Tilgodehavender	87,3	129,8	Skyldige feriepenge	10,3	10,2
Periodeafgrænsningsposter	0,1	0,2	Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser	78,7	110,3
Værdipapirer	0,0	0,0	Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser	0,0	0,0
Likvide beholdninger	0,0	0,0	Kortfristet gæld i alt	109,8	133,0
FF5 Uforrentet konto	33,1	14,1	Gældsforpligtelser i alt	274,9	307,1
FF7 Finansieringskonto	-28,7	-23,2	Passiver i alt	284,5	316,1
Andre likvider	0,0	0,2			
Likvide beholdninger i alt	4,4	-8,9			
Omsætningsaktiver i alt	102,1	130,3			
Aktiver i alt	284,5	316,1			

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

3.3.1 Aktiver

Værdien af de immaterielle anlægsaktiver er øget med 11,6 mio.kr. til 17,9 mio.kr. i 2025, hvilket især kan henføres til ibrugtagning af to it-udviklingsprojekter, Business Central samt et nyt system til museets samlinger (URD). Det kan bemærkes, at it-udviklingsprojekter for egen regning fejlagtigt er bogført under materielle anlæg, hvor der i 2025 er bogført 6,3 mio. kr. i tilgang under materielle anlægsaktiver. Dette vil blive rettet i 2026.

For de materielle aktiver er anlægsmassen samlet set stort set uændret, når der tages for at der er bogført 6,3 mio. kr. i afgang, som vedrører immaterielle aktiver. Vækst i produktionsanlæg og maskiner vedrører investeringer i forbindelse med udstillinger i Jelling og på Krigsmuseet. Denne tilgang modsvares af afskrivninger på inventar og it-udstyr.

Stigningen i omsætningsaktiver kan især henføres til en stigning for tilgodehavender, som skal ses i sammenhæng med dens modpost Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser (under passiver). Posterne vedrører især modtagne tilskudsbetalinger jf. tabel 19. Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter omfatter forudbetalte omkostninger for varer og tjenesteydelser mv., som periodeafgrænses. Beløbet kan variere noget fra år til år. I 2025 har der været få periodeafgrænsningsposter.

Omsætningsaktiver (FF5 Uforrentet konto og FF7 Finansieringskonto) varierer fra år til år alt efter sammensætningen af balancen vedrørende omsætningsaktiverne og de kortfristede gældsforpligtelser på opgørelsesdagen. Ændringen kan især henføres til øget tilgodehavender jf. ovennævnte.

3.3.2 Passiver

Egenkapital er uændret som følge af den regnskabsmæssige balance i 2025, jf. tabel 8. Egenkapitalforklaring.

Museets Langfristede gældsposter var været svagt stigende fra 2024 til 2025. Posten omfatter dels afregning af alle investeringsudgifter vedrørende anlægsaktiver, herunder også uafsluttede bygge- og it-udviklingsaktiviteter (FF4 langfristet gæld), og dels donationer til museet. Det er især udgifterne til it-udviklingsprojekter, der udgør stigningen fra 2024 til 2025.

Faldet i passiver for Leverandører af varer og tjenesteydelser skyldes, at der i 2024 var ekstraordinære periodeforskydninger ift. betalingsfrister på en lang række fakturaer, som indgår i resultatopgørelsen for 2023.

Posten for Skyldige feriepenge er stort set uændret fra 2024 til 2025. Dette dækker over, at der er afregnet skyldige feriepenge til Kongernes Samling, samt øget hensættelse som følge af flere medarbejdere på 1,7 mio. kr.

Vedrørende stigningen for posten Igangværende arbejder for fremmed regning, forpligtelser og dens modpost Tilgodehavender (under aktiver), jf. bemærkninger ovenfor.

3.4 EGENKAPITALFORKLARING

TABEL 8. EGENKAPITALFORKLARING

Note: Mio. kr., løbende priser	2024	2025
Egenkapital primo 2025		7,6
Startkapital primo	-	7,6
+Ændring i startkapital	-	-
Startkapital ultimo		7,6
Opskrivninger primo	-	-
+Ændringer i opskrivninger	-	-
Opskrivninger ultimo		-
Reserveret egenkapital primo	-	-
+Ændring i reserveret egenkapital	-	-
Reserveret egenkapital ultimo		-
Overført overskud primo	-	0,0
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	-	-
+Regulering af det overførte overskud	-	0,0
+Overført fra årets resultat	-	-
- Bortfald af årets resultat	-	-
- Udbytte til staten	-	-
Overført overskud ultimo		0,0
Egenkapital ultimo		7,6
*Egenkapital ultimo jf. balancen (tabel 8)		

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Nationalmuseets egenkapital udgør 7,6 mio. kr. Posterne indgår i Tabel 7. Balancen under Reguleret egenkapital hhv. Overført overskud.

3.5 LIKVIDITET OG LÅNERAMME

TABEL 9. UDNYTTELSE AF LÅNERAMMEN

Mio. kr., løbende priser	2025
Sum af imm. og mat. anlægsaktiver (undt. donationer) pr. 31. december 2018	166,4
Låneramme pr. 31. december 2025	166,7
Udnyttelsesgrad i procent	99,8%

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Note: Der er i 2025 anlægsført donerede aktiver for 2,8 mio. kr., hvorefter saldoen for donerede anlæg er 11,9 mio. kr.

Museets låneramme er maksimalt udnyttet med en udnyttelsesgrad på 99,8 pct., jf. afsnit 2.2.1. Udnyttelse af lånerammen. Dette kan henføres til aktivering af en række

it-udviklingsprojekter samt investeringer i materielle anlæg i forbindelse med udstillinger på Krigsmuseet og Jelling. I årene fremover vil der være stram styring af museets investeringsplan med henblik på at nedbringe udnyttelsesgraden. Museet har herudover donerede anlæg til en bogført værdi på 11,8 mio. kr. ult. 2025.

3.6 OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

TABEL 10. OPFØLGNING PÅ LØNSUMSLOFT

Mio. kr., løbende priser	2025
Lønsumsloft FL	188,5
Lønsumsloft inkl. TB/aktstykker	268,5
Lønforbrug under lønsumsloft	272,5
Difference (mindreforbrug)	-4,0
Akkumuleret opsparing ultimo forrige år	4,2
Akkumuleret opsparing ultimo indeværende år	0,2

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Nationalmuseets samlede personaleomkostninger udgør 319,2 mio. kr. jf. tabel 5. Resultatopgørelse. Heraf er 272,5 mio. kr. under lønsumsloftet. Med et lønsumsloft på 268,5 mio. kr. medfører regnskabet et merforbrug på 4,0 mio. kr., som dækkes af opsparet lønsum på 4,2 mio. kr. Ultimo 2025 er der herefter 0,2 mio. kr. i opsparet lønsumsloft.

Det skal bemærkes, at museet i 2025 har fået øget lønsumsloftet med 80 mio.kr. via tillægsbevilling til at dække lønomkostninger. På finansloven for finansåret 2026 er der tilføjet en særlig bevillingsbestemmelse (BV 2.6.5.), hvorefter Nationalmuseet har adgang til at forøge lønsumsloftet i forbindelse med indtægter fra skoletjenesten samt publikumstilbud, herunder udstillingsvirksomhed. Bevillingsbestemmelsen sikrer balance på lønsummen i 2026.

3.7 BEVILLINGSREGNSKABET

TABEL 11. BEVILLINGSREGNSKAB

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	Mio kr.	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse Ultimo
21.33.11	Nationalmuseet	Drift	Udgifter	471,9	544,8	-72,9	0,0
			Indtægter	-206,5	-279,4	72,9	0,0
Administrerede ordninger							
21.33.03	Danefægødtgørelse	Lovbunden	Udgifter	6,7	7,6	0,9	0,0
			Indtægter				
Anlæg							
21.33.73	Nationalmuseet, anlæg	Anlæg	Udgifter	12,1	10,4	-1,7	-5,5
			Indtægter				

Kilde: Statens Koncernrapportering (SKR)

Nationalmuseets regnskab var i balance i 2025, jf. afsnit 2. Årets økonomiske resultat. Med et videreførelsesbeløb på 0,0 mio. kr. primo året, er videreførelsesbeløbet herefter 0,0 mio. kr. ultimo 2025.

På udgiftssiden var der merudgifter på 72,9 mio. kr., som modsvares af merindtægter på 72,9 mio. kr. i forhold til bevilling.

Der henvises i øvrigt til bemærkningerne til årets regnskabsresultat i afsnit 2.2.1. Årets økonomiske resultat, for ekstraordinær bevilling på 7,0 mio. kr. samt den nærmere sammensætning af forbrug og supplerende bevillinger.

Det skal bemærkes, at der for § 21.33.73. Nationalmuseet, anlæg er optaget en regnskabspost på 0,8 mio.kr. (863.650,29 kr.), som vedrører udgifter i 2025, på en balancekonto i 2025 under § 21.33.11., hvorfor beløbet ikke indgår i resultatet. Denne post resultatføres i 2026 og dækkes af videreførelsesbeløbet, som efter årets regnskab er øget til 5,5 mio. kr.

4. BILAG

4. BILAG

4.1 NOTER TIL RESULTATOPGØRELSE OG BALANCE

TABEL 12 – NOTE 1. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Mio. kr., løbende priser	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser mv.	I alt
Primobeholdning	20,0	0,1	20,1
Opskrivning	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2025 (før afskr.)	20,0	0,1	20,1
Tilgang	14,8	0,0	14,8
Afgang	0,4	0,0	0,4
Kostpris pr. 31.12.2025 (før afskr.)	34,4	0,1	34,4
Akk. afskrivninger	16,5	0,1	16,5
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2025	16,5	0,1	16,5
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2025	17,9	0,0	17,9
Årets afskrivninger	-2,0	0,0	-2,0
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-2,0	0,0	-2,0
Afskrivningsperiode/år	5-8 år	3 år	
Udviklingsprojekter under opførelse			
Primosaldo pr. 1.1 2025			0,8
Tilgang			0,0
Nedskrivninger			0,0
Afgang			0,8
Kostpris pr. 31.12.2025			0,0

TABEL 13 – NOTE 2. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Mio. kr.	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Primobeholdning	147,5	0,0	19,2	5,3	38,0	209,9
Opskrivning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Kostpris pr. 1.1.2025 (før afskr.)	147,5	0,0	19,2	5,3	38,0	209,9
Tilgang	0,9	0,0	5,2	0,3	2,0	8,3
Afgang	0,0	0,0	0,6	0,0	0,7	1,2
Kostpris pr. 31.12.2025 (før afskr.)	148,3	0,0	23,8	5,6	39,3	217,0
Akk. afskrivninger	40,8	0,0	9,4	4,4	32,5	87,0
Akk. nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Akk. af- og nedskrivninger 31.12.2025	40,8	0,0	9,4	4,4	32,5	87,0
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2025	107,6	0,0	14,4	1,2	6,8	130,0
Årets afskrivninger	4,4	0,0	1,2	0,4	3,4	9,3
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	4,4	0,0	1,2	0,4	3,4	9,3
Afskrivningsperiode/år	10-50 år	-	5-20 år	5-40 år	3-5 år	

	I gang-værende arbejder for egen regning
Primosaldo pr. 01.01.2025	36,2
Tilgang	1,3
Nedskrivninger	7,2
Overført til færdige materielle anlægsaktiver	0,0
Kostpris pr. 31.12.2025	30,3

Årets afskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver på i alt 11,3 mio. kr. er 0,7 mio. kr. højere end afskrivningerne på 10,6 mio. kr. i tabel 5. Resultatopgørelse. Dette skyldes, at afskrivninger på donerede aktiver ikke indgår i tabellerne.

Der henvises til bemærkninger i afsnit 3.3.1 Aktiver om bogføring af immaterielle aktiver under materielle aktiver, hvilket rettes i 2026.

TABEL 13 - NOTE 7. HENSATTE FORPLIGTELSER

Mio. kr.	
Hensat i 2025 til	Beløb
Feriepengeforpligtelsen	-10,2
Eventualforpligtelse	-0,5
Åremålsansættelser	-1,0
Hensættelser i alt	-11,7

Feriepengeforpligtelsen er reduceret med 0,1 mio. kr. i forhold til 2024. Denne hensættelse vedrører dels, overførsel af feriepenge til Kongernes Samling i forbindelse med overdragelse af besøgssteder på 1,0 mio. kr., samt hensættelse af feriepengeforpligtelsen for 2024, som ikke blev bogført i 2024 jf. museets årsrapport for 2024. På denne baggrund er regnskabspraksis blevet ændret, hvorefter årets feriepengeforpligtelse først bogføres i det efterfølgende år.

Eventualforpligtelsen vedrører retablering af lejemaal samt tab på debitorer. Det kan bemærkes, at der er glemt en hensættelse vedrørende fritstilling af medarbejder i 2025, hvorfor en lønsam på 0,7 mio.kr. burde have været hensat.

4.2 INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

TABEL 14 – SAMMENFATNING AF ELEMENTER I PRISFASTSÆTTELSE

	Ultimo	Ultimo	Ultimo	Ultimo	Ultimo
Løbende priser, Mio. kr.	2021	2022	2023	2024	2025
Institutionens direkte omkostninger i alt	7,9	8,0	5,8	11,7	11,1
Institutionens indirekte omkostninger i alt	3,9	3,6	2,8	4,2	6,1
Øvrige indregnede omkostninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Sum	11,7	11,6	8,6	15,9	17,2
Indtægter i alt	-12,6	-12,3	-10,5	-19,0	-18,9
Årets resultat	-0,9	-0,7	-1,8	-3,0	-1,7

Kilde: Navision Stat.

Den indtægtsdækkede virksomhed omfatter konserverings-, analyse-, konsulentvirksomhed og magasinydelser i forlængelsen af museets almindelige virksomhed. Kunder omfatter især kirker, museer, kommuner samt private kunder i ind- og udland.

TABEL 15 OVERSIGT OVER AKKUMULERET RESULTAT FOR INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

	Ultimo	Ultimo	Ultimo	Ultimo
Løbende priser, Mio. kr.	2022	2023	2024	2025
Konserveringsydelser m.v.	-0,7	-2,5	-5,5	-7,2

Ovenstående tabel viser akkumuleret overskud over en fireårige periode, hvoraf det fremgår at der har været et stabilt overskud på området mellem 0,7 til 3,0 mio. kr. I 2025 var overskuddet på 1,7 mio. kr., svarende til 9 pct. af omsætningen. Dette giver et samlet akkumuleret overskud i perioden på 7,2 mio.kr.

Det kan bemærkes, at der efter regnskabet er lukket, er identificeret enkelte projekter, hvor der er foretaget en hensættelse for igangværende arbejder, men hvor der ikke kan forventes en indtægt. Samlet skal hensættelsen nedskrives med 0,7 mio. kr. Dette korrigeres i 2026.

4.3 FÆLLESSTATSLIGE LØSNINGER MV.

Ikke relevant for Kulturministeriets institutioner.

4.4 GEBYRFINANSIERET VIRKSOMHED

TABEL 17 – OVERSIGT OVER GEBYRORDNINGER MED ADMINISTRATIVT FASTSAT TAKST

Ikke relevant for Nationalmuseet.

TABEL 18: OVERSIGT OVER GEBYRORDNINGER MED LOVBESTEMT TAKST

Ikke relevant for Nationalmuseet.

4.5 TILSKUDSFINANSIERET VIRKSOMHED

TABEL 19 – OVERSIGT OVER TILSKUDSFINANSIERED E AKTIVITETER (UNDERKONTO 95 og 97)

Løbende priser, Mio. kr.	Årets indtægtsførte tilskud	Årets udgifter	Evt. Medfinansiering	Sum af modtagne betalinger, der ikke er indtægtsført
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed (UK95)	-51,5	51,5	0,0	96,9
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter (UK97)	-26,1	26,1	0,0	25,7
I alt	-77,6	77,6	0,0	122,7

Kilde: Navision Stat.

Ovenstående tabel viser museets omsætning på samlet 77,6 mio. kr. for Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed samt Andre tilskudsfinansierede Aktiviteter.

Ultimo året har museet 122,7 mio. kr. i akkumuleret opsparet tilskudsfinansiering, som er budgetteret til anvendelse i kommende år, i tillæg til nye tilskud.

Det kan bemærkes, at museet har ændret opgørelsespraksis for denne tabel, da tabellen tidligere viste årets difference mellem bogførte indbetalinger og årets udgifter.

4.6 FORELAGTE INVESTERINGER

TABEL 20.: OVERSIGT OVER AFSLUTTEDE PROJEKTER, MIO. KR.

Ikke relevant

TABEL 21.: OVERSIGT OVER IGANGVÆRENDE ANLÆGSPROJEKTER, MIO. KR.

Ikke relevant

4.7 IT-OMKOSTNINGER

TABEL 22: IT-OMKOSTNINGER, MIO. KR.

Sammensætning	Mio. kr.
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	8,6
Interne statslige køb af it, herunder fra Statens IT	15,1
It-systemdrift	4,3
It-vedligehold	1,4
It-udviklingsomkostninger	2,4
Udgifter til it-varer til forbrug	2,8
i alt	34,6

Museets samlede it-omkostninger udgjorde 34,6 mio. kr.

Det skal bemærkes, at opgørelsen i tabel 22 er ændret til at omfatte interne statslige køb af IT, herunder fra Statens IT, der ikke har været afrapporteret i forrige årsrapporter.

Inklusive omkostningerne til Statens IT på 13,6 mio.kr. var museets IT-omkostninger 29,6 mio. kr. i 2024, hvilket svarer til en vækst på 5,0 mio. kr. i 2025.

4.8 SUPPLERENDE BILAG

Ikke relevant.